



2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AKSARAY
2019



Evensel Düşünen, Yereli Gazeten...

2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Adana Yolu Üzeri E-90 Karayolu 7. Km, 68100 Aksaray

İÇİNDEKİLER	i
TABLolar ve SEKİLLER DİZİNİ	ii
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	iii
I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
B. TEŞKİLAT YAPISI	3
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	8
1. Kampus Alanı.....	8
2. Taşıt Sayısı	11
3. Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar	12
D. İNSAN KAYNAKLARI	14
1. Personel Sayıları.....	14
2. Akademik Personel.....	15
3. İdari Personel.....	16
4. Sürekli İşçi.....	17
5. Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Personel	17
E. DİĞER KAYNAKLAR	18
1. Öğrenci Sayıları.....	18
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	19
A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	19
B. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	50
C. BÜTÇE BİLGİLERİ	51

TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 1. Fiziki Alanların Yerleşkeler İtibariyle Dağılımı	8
Tablo 2. Kapalı Alanların Dağılımı.....	8
Tablo 3. Birimler Bazında Kullanılan Araçlar	11
Tablo 4. Teknolojik Kaynaklar	12
Tablo 5. Bilgi Sistemleri	13
Tablo 6. Personel Sayıları	14
Tablo 7. Aksaray Üniversitesi Dolu Akademik Personel Kadroları	15
Tablo 8. Aksaray Üniversitesi Dolu İdari Personel Kadrolar	16
Tablo 9. Sürekli İşçi Sayısı	17
Tablo 10. Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Personel Sayısı	17
Tablo 11. Öğrenci Sayıları	18
Tablo 12. Üst Politika Belgeleri	19
Tablo 13. Stratejik Amaç 1 – Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek	25
Tablo 14. Stratejik Amaç 2 – Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirmek ve İyileştirmek.....	26
Tablo 15. Stratejik Amaç 3 – Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek	27
Tablo 16. Stratejik Amaç 4 – Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak...28	
Tablo 17. Stratejik Amaç 5 – Paydaşlarla Etkileşim Kalitesini Artırmak	29
Tablo 18. Performans Hedefi Tabloları ve Faaliyet Maliyet Tabloları	30
Tablo 19. Topla Kaynak İhtiyacı.....	50
Tablo 20. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali	51
Tablo 21. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Teklifleri İcmali	51
Tablo 22. 2019 yılı Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek Teklifleri İcmali.....	52
Tablo 23. Bütçe Gelirleri.....	53
Tablo 24. Sorumlu Birimler	54

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Teşkilat Şeması	7
Şekil 2. Unvan Bazın Akademik Kadroların Yüzdellik (%) Dağılımı	15
Şekil 3. Hizmet Sınıfı Bazında Personel Kadrolarının Yüzdellik (%) Dağılımı.....	16



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Ülkemizde Kamu Yönetimindeki reform süreci içerisinde Kamu Mali Yönetimi de değişime uğramaktadır. Değişim sürecinin en önemli unsurlarından biri merkezden yönetimi esas alan kaynak dağılımı ve girdi odaklı geleneksel bütçeleme anlayışından, yetki ve sorumluluk dağıtımını ile kaynakların yerinden yönetimini esas alan mali yönetim ile çıktı ve sonuç odaklı Performans Esaslı Bütçeleme anlayışına geçilmesidir.

5018 sayılı Kanunun 9'uncu maddesi ile Performans Esaslı Bütçeleme kavramı Türk Hukuk Sistemi içerisindeki yerini almıştır.

Performans Esaslı Bütçeleme ile;

- a) Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının sağlanması,
- b) Kamu idarelerinde, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu kavramlarının hayata geçirilmesi ve yerleştirilmesi,
- c) Performansa dayalı yeni bir yönetim anlayışının tüm kamu kurumlarına yerleştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizde onuncusu hazırlanan **2019 Yılı Performans Programı**; “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik” ve bu kapsamda yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberine uygun olarak, Üniversitemizin orta ve uzun vadeli amaçlarını ve bu amaçlar doğrultusunda belirlenmiş hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için tanımlanmış performans göstergelerini ve yürütülecek faaliyetlerin maliyetlerini de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

Hazırlanan Performans Programının, hedeflerimize ulaşılmasında iyi bir rehber olmasını ve başarıyla uygulanmasını dileyerek, kamuoyunun ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgisine sunar, ayrıca Performans Programının hazırlanmasında gayret ve emeği geçenlere teşekkür ederim.

Prof. Dr. Yusuf ŞAHİN
Rektör

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitelerin kuruluşu ve görevleri, Anayasa'mızın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3 üncü maddesinin (c), (d) fıkraları ile 12 nci maddesinde belirlenmiştir.

Anayasa “Madde 130.”;

Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.

Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir...”

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu “Madde 3.”;

c) Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsü'ne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır.

Yüksek Teknoloji Enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim-öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

d) Üniversite: Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.

“Madde 12.”

Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f) Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ı) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

B. TEŞKİLAT YAPISI

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör

Madde 13 – a) (Değişik paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaşdır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. **(Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md)** Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) (1) atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
6. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Yetki ve Sorumluluk

Üniversitenin ve bağılı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu'nun 11 inci maddesi gereğince üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve anılan Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludur.

Üst Yöneticiler bu sorumluluğun gereklerini Harcama Yetkilileri, Mali Hizmetler Birimi ve İç Denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Senato, Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurulları tarafından üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağılı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Görevleri;

- ❖ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ❖ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ❖ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ❖ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

Üniversite Yönetim Kurulu

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- ❖ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ❖ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ❖ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ❖ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak

Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte Organları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16 ncı maddesi ile fakülte organları dekan, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulundan oluşmaktadır.

Dekan, rektörün önereceği üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından yükseköğretim kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır.

Görevleri

- ❖ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ❖ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Yetki ve Sorumluluk

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

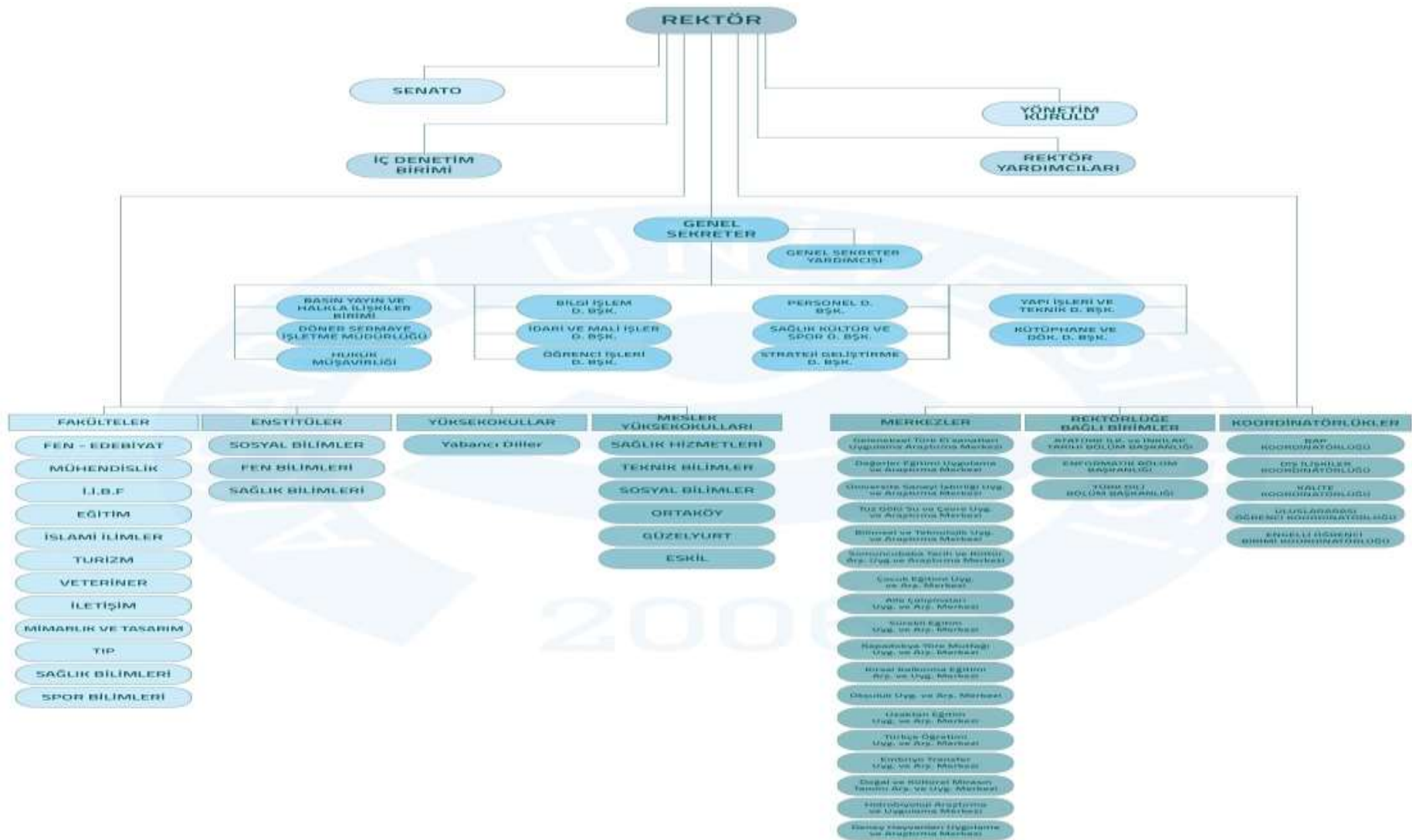
Enstitü ve Yüksekokul Organları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19 ve 20 nci maddelerinde enstitü ve yüksekokul organları; enstitü ve yüksekokul müdürü, enstitü ve yüksekokul kurulu ve enstitü ve yüksekokul yönetim kurulundan oluşmaktadır.

Yüksekokul ve Enstitü Müdürü

Enstitü ve yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Yüksekokul ve enstitü müdürü dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul ve enstitü bakımından yerine getirir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre Dekan, Yüksekokul ve Enstitü Müdürü "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir." 5018 sayılı kanunun 32. maddesine göre "Bütçelerden harcama yapılabilmesi harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar."



Şekil 1. Teşkilat Şeması

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. Kampus Alanı

Üniversitemiz bünyesinde yer alan hizmet alanlarının yerleşkeler itibariyle dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 1. Fiziki Alanların Yerleşkeler İtibariyle Dağılımı

Yerleşke Adı	Hizmet Alanı (m ²)						Toplam Hizmet Alanı
	Eğitim	Sosyal alan (Kantin)	Kültür	Spor	Laboratuvar	Diğer (İdari ve dolaşım)	
Merkez Kampüs	30.577	10.514	6.378	33.876	12.222	108.006	201.573
Kampüs Dışı (S.M.Y. O)	852	536	0	0	425	3.251	5.064
Ortaköy Kampüsü	1.300	151	0	0	600	3.349	5.400
Güzelyurt Kampüsü	487	125	0	0	50	1.435	2.097
Kampüs Dışı (T.M.Y. O)	1.217	477	0	0	4.971	3.329	9.994
Eskil Kampüsü	225	0	0	0	90	817	1.132
Sultan hanı Kampüsü	70	0	0	0	135	465	670
TOPLAM	34.728	11.803	6.378	33.876	18.493	120.652	225.930

*Teknik Bilimler MYO'nun Sultan Hanı İlçesinde bölümü/programı bulunmaktadır.

2018 yılında Üniversitemizin mevcut kapalı alanları fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, laboratuvar, sosyal tesis ve spor salonları olmak üzere **225.930 m²** 'dir. Bu alanlardan **11.000 m²** 'si 2018 yılında tamamlanmıştır. Toplam alan **4.778.596 m²** olup, kapalı alanların toplam alan içindeki payı **% 4.65 (225. 930 m²)**'dir.

2018 yılı haziran ayı itibariyle kapalı alanların dağılımı eğitim, sosyal ve spor alanları olarak aşağıda gösterilmektedir;

- ❖ İdari alan **41. 030 m²**,
- ❖ Eğitim alanı **34.728 m²**,
- ❖ Laboratuvar **18. 493 m²**,
- ❖ Kantin- Kafeterya **11. 803 m²**,
- ❖ Spor alanı (açık- kapalı spor salonu) **33.876 m²** 'dir.
- ❖ Kapalı alanların içerisinde yer alan **86. 000 m²**'lik alan ise sirkülasyon alanı olarak kullanılmaktadır.

Tablo 2. Kapalı Alanların Dağılımı

S.No	FAKÜLTE, YO, MYO, ENSTİTÜLER, LABORATUAR, SOSYAL TESİS, SPOR SALONU, FAKÜLTELER	2018 YILI MEVCUT KAPALI ALANLAR									AÇIK FİZİKİ ALANLARI m2 CİNSİNDEN OKUL	Derslik Sayısı	KAMPÜS	
		İDARİ BİNA	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR	Sirkilasyon ALANI	SPOR ALANLARI		Toplam (m2)	Kullanılabilen Bina Sayısı				
			DERSLİK	LAB.	Kantin Vb.		Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri						
1	Fen-Edebiyat	1328	1775	300	150	2555	0	0	6108	1		20	Kampüs Dahilinde	
2	İktisadi İdari Bilimler	5300	4806	314	220	6360	0	0	17000	1		34	Kampüs Dahilinde	
3	Eğitim Fakültesi C Blok	1241	799	150	0	2019	0	0	4209	1		13	Kampüs Dahilinde	
4	Eğitim Fakültesi A-B Blok	2309	3000	432	184	8008	3980	0	17913	3		33	Kampüs Dahilinde	
5	Sağlık Bilimleri Fakültesi	2162	1925	1200	433	4080	800	0	10600	1		30	Kampüs Dahilinde	
6	Mühendislik	4375	4595	3793	222	14015	0	0	27000	1			Kampüs Dahilinde	
7	İslami İlimler Fak.	1971	1968	229	441	3861	0	0	8470	1			Kampüs Dahilinde	
8	Rektörlük	7000	0	0	87	7913	0	0	15000	1			Kampüs Dahilinde	
9	Veterinerlik Fak.	1580	797	1941	157	2692	0	0	7167	1			Kampüs Dahilinde	
10	Spor Bilimleri Fakültesi	3500	900	400	550	4150	0	2500	12000	1		23	Kampüs Dahilinde	
MESLEK YÜKSEKOKULLARI														
1	Teknik Bil. MYO (Merkez)	1229	1217	4971	477	2100	0	0	9994	6	77.153	29	MERKEZ	
2	Teknik Bil. MYO (Sultan hanı)	55	70	135	0	410	0	0	670	1				
3	Sosyal Bil. MYO	659	852	425	536	2592	0	0	5064	1	10.242	18	KAMPÜS ALANI	
4	Ortaköy MYO	872	1300	600	151	2477	0	0	5400	1	32.400	20	3.820.404	
7	Güzelyurt MYO	308	355	50	125	392	0	0	1230	1	3.184	13		
7/A	Güzelyurt MYO EK DERSLİK	40	132	0	0	80	0	0	252	1			GENÇ OSMAN	
8	Sağlık Hizmetleri MYO	Sağlık Bilimleri Fakültesi Binası ile müşterek kullanılmaktadır												691.205

9	Eskil MYO.	297	225	90	0	520	0	0	1132	1		
	SPOR TESİSİ											
1	ASÜ Spor Salonu	300	2980	0	20	300	0	0	3600	1		1 Kampüs Dâhilinde
2	Atletizm Pisti	0	0	0	0	0	18180	0	18180	0		Kampüs Dahilinde
3	Tribün	715	972	0	0	1973	0	0	3660	1		Kampüs Dahilinde
4	Velodrom (Bisiklet Pisti)	0	0	0	0	0	7216	0	7216	0		Kampüs Dahilinde
	SOSYAL TESİSLER											LOJMAN ALANI
1	Lojmanlar											142.763
2	ASÜ Yemekhane	600	0	0	4800	600	0	0	6000	1		Kampüs Dahilinde
3	Mediko Sosyal	150	0	0	0	100	0	0	250	1		Kampüs Dahilinde
4	ASÜ Anaokulu	272	260	318	0	950	0	0	1800	1		7 Kampüs Dahilinde
5	Merkezi Laboratuvar	1345	0	3145	0	1910	0	0	6400	1		22 Kampüs Dahilinde
6	Çarşı Binası	100	0	0	2700	1200	0	0	4000	1		Kampüs Dahilinde
7	Merkezi Derslik ve Amfi	1900	5800	0	200	4100	0	0	12000	1		30 Kampüs Dahilinde
8	Kapalı Yüzme Havuzu	300	0	0	100	400	0	1200	2000	1		Kampüs Dahilinde
9	KARBALLA OTEL	87	0	0	0	528	0	0	615	1	1.245	
10	Kütüphane	1035	0	0	250	9715	0	0	11000	1		
	TOPLAM	41.030	34.728	18.493	11.803	86.000	30.176	3.700	225.930	35	TOP. ALAN	4.778.596

2. Taşıt Sayısı

237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamında Üniversite hizmetlerinde kullanılmak üzere edinilen taşıtların, hizmet türleri, taşıt kodları ve kullanıma verilen birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 3. Birimler Bazında Kullanılan Araçlar

KULLANIMA VERİLEN BİRİMLER	ARACIN HİZMET TÜRÜ	TAŞIT KODU	SAYI/ADET
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Makam Araçları	T02	1
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	T02	1
Ortaköy Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	T02	1
Güzelyurt Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	T02	1
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	T02	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Hizmet Araçları	T02	4
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Otobüsler	T10/Tb11	2
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Minibüsler	T05	1
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Minibüsler	T05	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Minibüsler	T05	2
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Minibüsler	T05	1
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Minibüsler	T05	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Kamyonetler	T07	1
TOPLAM			18

Mevcut taşıtların yarısından fazlasının 10 yaşının üstünde olması, kamu kaynaklarının verimli ve ekonomik kullanılmasında çoğu zaman aksamalara neden olmaktadır. Ayrıca gelişmekte olan bir Üniversite olmamız, öğrenci sayısındaki artışı da beraberinde getirmektedir ve bu artış doğrultusunda öğrencilere sunmaya çalıştığımız sportif ve kültürel hizmetlerde de taşıtlarımız yetersiz kalmaktadır.

Bu gerekçeler doğrultusunda 2019 yılında taşıt envanterine 1 adet T-5 taşıt talep etmekteyiz.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi kaynaklarının geliştirilmesi ve erişimin kolaylaştırılması önceliği ile ilişkin olarak Üniversitede kullanılan basılı yayın sayısı kitap 65.055, süreli yayın sayısı (dergi) 211 adet başlık halinde ve bu başlık altında toplam 4.094 adet dergimiz bulunmaktadır. Elektronik kitap sayısı 20.321 veri tabanı sayısı abone olunan veri tabanı (ücretli sağlanan) 12 adet, TÜBİTAK/Ulakbim/Ankos vb. kurumlar tarafından ücretsiz sağlanan veri tabanı 51 adet olmak üzere toplam 63 adet veri tabanı ile hizmet verilmektedir. Bu sayıların 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında; basılı yayın sayısının 66.000, süreli yayın sayısı (dergi) 211 adet başlık halinde ve bu başlık altında toplam 4.200 olacağı, elektronik kitap sayısı ile veri tabanı sayısı aboneliklerde herhangi bir değişiklik olmayacağı öngörülmektedir.

Üniversitemizin bilgi ve teknoloji kaynaklarına ilişkin veriler **Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)** sisteminden alınmıştır. Bu kaynaklar eğitim-öğretim sürecinde kullanılan bilgi ve teknolojik kaynaklar arasında öncelikli olanlar arasında seçilmiştir.

Kaynaklardan öncelikli olanlar aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 4. Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	2018 (ADET)
Bilgisayar ve Sunucular	5.020
Bilgisayar ve Çevre Birimleri	1.196
Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	23
Haberleşme Cihazları	1.801
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	1.988
Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	1.094
Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	604
Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	1.288
Basılı Yayınlar	43.873
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	1.139
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	632
Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	265
Atölye Makineleri ve Aletleri	292
İnşaat Makineleri ve Aletleri	159
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	550
Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	80
TOPLAM	60.004

Kaynak: Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)

*2018 Yılı Haziran ayı sonu itibarıyla.

Tablo 5. Bilgi Sistemleri

SATIN ALINAN VEYA GELİŞTİRİLEN SİSTEMLER	KAMU KURUM VE KURULUŞLAR TARAFINDAN KULLANIMA AÇILAN SİSTEMLER
Yemekhane Otomasyonu	Say2000i Sistemi
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	E-Bütçe sistemi
OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim sistemi (KBS)
BESYO Özel Yetenek Sınav Otomasyonu	Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi
ÖSYM Sınav Sonuç Sorgulama Programı	E-Beyanname Düzenleme Sistemi
BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Otomasyonu	TÜBİTAK Transfer Takip sistemi
Yüksek Lisans ve Doktora Programları Başvuru Otomasyonu	Hazine Nakit Talep Toplama Sistemi
Araç Takip Sistemi Otomasyonu	Oska Yazılım Sistemi
Veeam Yedekleme Yazılımı	Hizmet Takip sistemi
Erasmus İkili Anlaşma Takip Otomasyonu	Yöksis Sistemi
Sınav Derslik Planlama Sistemi	Devlet Personel E-Uygulama
SKS Etkinlik Web Uygulaması	Personel Otomasyon Sistemi
Yabancı Öğrenci Kayıt Web Uygulaması	Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi
Doğrudan Temin Web Duyuru Uygulaması	e-SGB
VMware Sanallaştırma Yazılımı	Kaya(Kamu Yatırım Bilgi sistemi)

D. İNSAN KAYNAKLARI

1. Personel Sayıları

Üniversitemizin sahip olduğu insan kaynakları;

- ❖ 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu kapsamında akademik personel,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 34. maddesi kapsamında sözleşmeli olarak görevlendirilen yabancı uyruklu akademik personel,
- ❖ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında idari personel,
- ❖ 2547 sayılı Kanun kapsamında kısmi zamanlı statüde çalışan personeller,
- ❖ 4857 sayılı İş Kanunu ile 375 sayılı kanun hükmünde kararnamenin geçici 23 ve geçici maddesi kapsamında sürekli işçi kadrosuna geçen personellerden oluşmaktadır.

Üniversitemizde görev yapan akademik, idari, sürekli işçi ve kısmi zamanlı personel sayıları yıllar itibariyle aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 6. Personel Sayıları

PERSONEL SINIFI	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI (TAHMİN)
Akademik Personel	757	801	831
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	6	5	4
İdari Personel	319	319	324
Sürekli İşçiler	185	180	386
Kısmi Zamanlı Personel	65	70	70

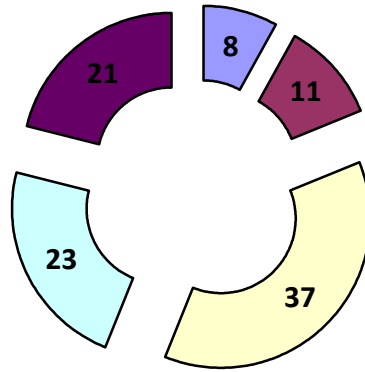
2. Akademik Personel

Üniversitemizde, 2914 sayılı Kanuna istinaden istihdam edilen akademik personel sayısı 31.12.2018 itibariyle toplam 801 kişidir. Buna ilaveten yabancı uyruklu akademik personel sayısı da 5'tir. 2019 yılında 30 adet kadronun kullanılmasıyla birlikte, yabancı uyruklu 4 akademik personelin de istihdam edilmesi öngörülmektedir.

Akademik personelin unvan bazında dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 7. Aksaray Üniversitesi Dolu Akademik Personel Kadroları

UNVAN	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Profesör	65	37	102
Doçent	87	78	165
Doktora Öğretim Üyesi	294	44	338
Öğretim Görevlisi	185	105	290
Araştırma görevlisi	170	121	291
GENEL TOPLAM	801	385	1.186



■ Profesör ■ Doçent ■ Doktora Öğr. Üyesi ■ Öğretim Görevlisi ■ Araştırma görevlisi

Şekil 2. Unvan Bazın Akademik Kadroların Yüzdeleri (%) Dağılımı

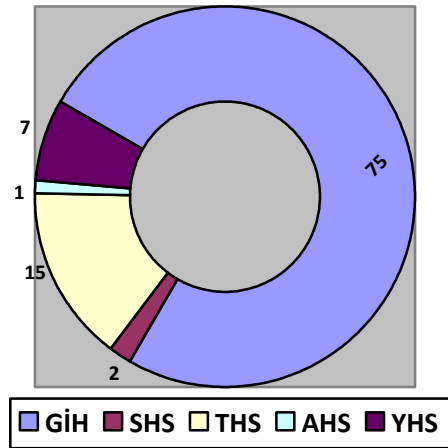
3. İdari Personel

Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinde 31.12.2018 itibariyle toplam 319 idari personel görev yapmaktadır. 2019 yılında 5 adet kadronun kullanılması öngörülmektedir.

Çeşitli birimlerde görev yapan idari personelin hizmet sınıfı temelinde dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 8. Aksaray Üniversitesi Dolu İdari Personel Kadrolar

HİZMET SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	239	160	399
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	8	8	16
Teknik Hizmetler Sınıfı	48	36	84
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	22	15	37
TOPLAM	319	220	539



Şekil 3. Hizmet Sınıfı Bazında Personel Kadrolarının Yüzdeleri (%) Dağılımı

4. Sürekli İşçi

02/04/2018 tarihine kadar 4857 sayılı Kanuna istinaden hizmet alımı kapsamında istihdam edilen taşeron işçiler bu tarihten sonra, 375 sayılı KHK geçici 23 ve geçici 24 üncü maddeleri kapsamında sürekli işçi pozisyonlarında istihdam edilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda istihdam edilen sürekli işçiler, Üniversitede temizlik ve güvenlik hizmetlerini yerine getirmektedir.

2019 yılında sürekli işçi kadrosunda istihdam edilen personelin, fiziksel ve niceliksel büyüme temelinde hem güvenlik hem de temizlik hizmetlerinin sunumunda sayıca yetersiz kalacağı bilinmektedir.

Bu nedenlerden dolayı 206 kişiden oluşan sürekli işçi kadrosuna ilişkin talebimiz ilgili makamlara sunulmuştur.

Sürekli işçi sayısına ilişkin veriler aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 9. Sürekli İşçi Sayısı

HİZMET ALANI	2017	2018	2019 (TAHMİN)
Sürekli İşçi	185	180	(180+206) 386

5. Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Personel

Üniversitemizde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46 ncı maddesine göre kısmi zamanlı olarak geçici işlerde öğrencilerimiz çalıştırılmaktadır. Bu kapsamda 2018 yılında çalıştırılan öğrenci sayısı 70 olup, 2019 yılında bu sayının 70 kişi ile devam ettirilmesi öngörülmektedir.

Kısmi statüde çalıştırılan personel sayısına ilişkin veriler aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 10. Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Personel Sayısı

HİZMET ALANI	2017	2018	2019 (TAHMİN)
Kısmi Zamanlı Personel	65	70	70

E. DİĞER KAYNAKLAR

1. Öğrenci Sayıları

Üniversitemiz 2018-2019 Eğitim-Öğretim döneminde, Ön lisans, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora programlarında I. Öğretim ve II. Öğretim türleri itibariyle kayıtlı olan toplam öğrenci sayısı 31.12.2018 tarihi itibariyle toplam **22. 626'** dır.

Bu sayıya yabancı uyruklu öğrenci sayısı dâhil olup, mevcut öğrenci sayısı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 11. Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM /ANA BİLİM DALI/TÜRÜ				
Lisans	Ön Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	TOPLAM
15.185	5.131	2.161	149	23.838
ÖĞRETİM TÜRÜ				
I. Öğretim	16.583			
II. Öğretim	6.043			
KIZ-ERKEK ÖĞRENCİ				
Kız	10.360			
Erkek	12.266			

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Tablo 12. Üst Politika Belgeleri

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	ÜST POLİTİKA BELGELERİNDE VERİLEN GÖREVLER	STRATEJİK AMAÇLAR				
		ULUSAL VE ULUSLARARASI ALANDA EĞİTİMDE REKABET ETMEK	KURUM FİZİKİ ALTYAPISINI OLUŞTURMAK, GELİŞTİRMEK VE İYİLEŞTİRMEK	ULUSAL VE ULUSLARARASI ARAŞTIRMA OLANAKLARINI ARTIRMAK VE AR-GE ÇALIŞMALARINI TEŞVİK ETMEK	KURUMSAL YAPININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ VE GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK	PAYDAŞLARLA ETKİLEŞİM KALİTESİNİ ARTIRMAK
VİZYON 2023	Özellikle yüksek lisans ve doktora eğitimi dünya standartları düzeyine yükseltilmelidir. Arzu edilenin çok çok gerisindedir. YÖK ve üniversiteler arasındaki hiyerarşik yapı üniversitelere ilerleme heyecanı kazandıracak biçimde yeniden düzenlenmelidir. (Eğitim, Bilim ve Teknoloji, syf 180/md 2)	X				
	Üniversite üst yönetim kademelerinin belirleniş şekli ve bu kademelerin görevleri, üniversite yöneticilerini her türlü şaibeden uzak tutacak ve asli görevlerini tam olarak yerine getirecek biçimde düzenlenmelidir. Negatif seleksiyonun önüne geçilmesi ve liyakat esasına önem verilmesi gerekmektedir. (Eğitim, Bilim ve Teknoloji, syf 180/md 3)				X	
	Planlama yetersizliği ve denetimsizlikler asgari düzeye indirilmelidir. Eğitim kurumlarının kendi aralarında ve iş dünyası ile arasında eşgüdüm sağlanmalı, örgütsüzlük problemi çözümlenmelidir. (Eğitim, Bilim ve Teknoloji, syf, 180/md 1)				X	
	Üniversite, sanayi ve araştırma kuruluşlarının katılımıyla ortak işbirliği imkânlarının geliştirilmesi, AB'nin benzer kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak ülkemiz gençliği için gelişmeye yönelik ortamların yaratılması, bilgi bölgeleri, teknoloji			X		X

	enstitüleri ve ortak işletilen işbirliği platformları oluşturulması için ortamın hazırlanması ve çalışmalardan elde edilen sonuçlarının ekonomimize kazandırılması gerekmektedir. (Eğitim, Bilim ve Teknoloji, syf 180/md 10)					
	Ülkemizdeki bütün üniversitelerin araştırma kuruluşlarına açık olacak belli hedefler doğrultusunda teknoloji geliştirme, uygulama ve küçük-büyük sanayi kuruluşlarının güncel teknolojik ve ekonomik sorunları çözme amacıyla ve bölgesel sivil toplum kuruluşlarının önderliğinde adı "Teknoloji Üssü" olarak nitelenecek büyüklükte organizasyon ve yapılar oluşturulmalıdır. (Eğitim, Bilim ve Teknoloji, syf 180/md 11)			X		X
YENİ EKONOMİ PROGRAMI (YEP) ORTA VADELİ PROGRAM (2019 - 2021)	İhalesi yapılmamış ve ihalesi yapılmış ancak başlanmamış projeler askıya alınacaktır. Devam eden projelerde finansman koşulları uygun olanlar için yeni ve daha uzun zamana yayılmış iş planları oluşturulacaktır. Mega-altyapı projeleri doğrudan yabancı yatırım yoluyla, uluslararası finansman ile hayata geçirilecektir. (Temel Hedefler md 5)		X			
	Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır. (Kamu Maliyesi/Politika ve Tedbirler 4. öncül)		X			
	Kamuda yeni idari hizmet binası yapımına ve kiralanmasına izin verilmeyecektir. (Kamu Maliyesi/Politika ve Tedbirler 5. öncül)		X			
	Özel sektörle işbirliği yapılarak eğitim-öğretim müfredatı çalışma hayatının beklentilerini karşılayacak işgücü oluşturulacak şekilde güncellenecektir. (Büyüme ve İstihdam/Politika ve Tedbirler 8. öncül)	X				X
	Gençlerin eğitim seviyesini ve işgücünün niteliğinin yükseltilmesiyle gelişen teknolojinin içerisinde sadece tüketici konumunda olmamaları sağlanarak, üretkenliklerinin desteklenmesi amacıyla teknolojiye olan ilgisi ve yatkınlığı değerlendirilerek verilecek eğitimlerle başta yazılım, algoritma ve endüstriyel tasarım olmak üzere belirli konularda	X				X

	temel beceriler kazanmaları sağlanacaktır. (Büyüme ve İstihdam/Politika ve Tedbirler 9. öncül)						
	Kamu sektörü insan kaynağını ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetimi sağlanacaktır. (İşgücü Piyasası 1. öncül)				X		
YENİ EKONOMİ PROGRAMI (YEP) ORTA VADELİ PROGRAM (2019 - 2021)	Dijital ekonomide nitelikli işgücü ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla gelişen sanayinin gerekliliklerine bağlı olarak ortaya çıkan yeni meslek alanlarında işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlenecektir. (İşgücü Piyasası 2. öncül)	X				X	
	Engellilerin meslek edinmesi amacıyla uzaktan eğitim programları geliştirilecektir. (İşgücü Piyasası 5. öncül)	X					
	Farklı kurumlardaki eğitim ve istihdam verilerinin entegre edilmesine ve analizine dayalı olarak eğitim programı ve meslek dalında arz talep dengesi oluşturulacak, istihdam ile uyumlu eğitim planlaması yapılacak, istihdam edilebilirlik artırılacak, mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçilecek, eğitim kaynakları etkin kullanılacak ve etkili eğitim programları tasarlanacaktır. (Eğitim 1. Öncül)	X					
	Obezitenin önlenmesi için sağlıklı beslenme alışkanlıklarının geliştirilmesine yönelik ilgili paydaşlarla koordine bir şekilde mevcut programlar yaygınlaştırılacak ve ilave düzenlemeler yapılacaktır. (Sağlık 3. öncül)	X					
AB İLERLEME RAPORU 2018	Ulusal araştırma alanını Avrupa Araştırma Alanı ile uyumlaştırmaya yönelik çalışmalarını sürdürmesi; (Fasıl 25, Bilim ve Araştırma)				X		
	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinin iyi bir şekilde işlemlerini sağlaması gerekmektedir. (Fasıl 26, Eğitim ve Kültür)					X	

Misyon

“Tüm paydaşların ihtiyaçlarına odaklanarak, bilgi ve teknolojiyi kullanabilen, rekabetçi, girişimci, yenilikçi atılımlarla bölge ve ülkenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayabilecek nitelikli insan gücü yetiştirmektir.”

Vizyon

“Üniversite-sanayi-toplum işbirliği temelinde evrensel düzeyde faydalı bilgi ve yenilik üreterek, bilim ve teknolojinin gelişimine ortak olan bir üniversite olmaktır.”

Temel Deęerler

Evrensellik

Bilimsellik

Özgürcülük

Rekabetçilik

Şeffaflık

Adillik

Katılımcılık

Yenilikçilik

Toplumsal Duyarlılık

Hesap Verilebilirlik

Eşitlik

Tablo 13. Stratejik Amaç 1 – Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi	Mevcut program sayılarının fiziki, beşeri ve mali kaynaklara göre her yıl güncellemek.
	Bu güncellemeler için gerekli izinler almak ve vize edilmesini sağlamak.
2) Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimler ile ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Yeni açılması düşünülen programlar için fizibilite çalışmaları yapmak.
	Program ve ders başına düşen öğrenci sayılarının belirlenmiş standartlarda uygun seviyede tutmak ve devam ettirmektir.
3) Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği sağlayan programların ve programlara dâhil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin her yıl düzenli olarak devam ettirilmesini sağlamak.
	Yeni protokollerin yapılması için girişimlerde bulunmak.
	Yurtdışına gidecek öğrenci ve öğretim elemanlarını desteklemek
	Yurtdışından gelecek öğrenci ve öğretim elemanları için tanıtım organizasyonları düzenlemek.
4) Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi	Akademik birimlerin müfredatlarının izin verdiği sürece tüm ders programlarında girişimcilik derslerine yer vermek.
	KOSGEB ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa girişimcilikle ilgili alanlarda protokoller imzalamak.
5) Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısını her yıl düzenli olarak artırmak.
	Öğrencilerin sportif faaliyetlerine her yıl kurumsal bütçe imkânları dâhilinde mali kaynak tahsis etmek.
	Sosyo - Mediko hizmetinin etkinliğini artırmak.

Tablo 14. Stratejik Amaç 2 – Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirmek ve İyileştirmek

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Eğitim- öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Hâlihazırda devam eden inşaatların zamanında tamamlanması için önlemler almak.
	Yapımı düşünülen binaların ihale sürecini takip etmek ve yatırım programlarına almak.
	Üst yönetime yatırım programı kapsamında rapor vermek.
	İnşaatların öngörülen sürede teslim alınması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.
2) Akademik ve idari hizmet birimlerinin her türlü mal ve hizmet alımının temini ve yeni binaların tefriş edilmesi	Plan dönemi boyunca birimlerden gelecek taleplerin asgari düzeyde karşılanmasını sağlamak üzere ödenek tahsis etmek.
	İnşaata biten binaların tefriş ve mefruşatlarının zamanında teminini sağlamak için bütçe sürecince ödenek talepleri doğru tespit etmek.
	Hizmet ihalelerini her yıl zamanında ve etkili olarak yapmak.
	Toplu mal alımlarını zamanında yapılmıştır.
3) Sosyal ve spor alanlarının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Sosyal ve spor alanlarına yönelik etüt projeleri hazırlamak
	Plan döneminde başlanacak ve bitecek olan alanların zamanında hizmete girmesini sağlamak.
	Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında sosyal ve spor alanların oluşturulması için çalışmalar yapmak.
4) İdari hizmet alanlarının alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Rektörlük binasını öngörülen sürede tamamlamak için çalışmalar sürdürmek.
	Misafirhane binası öngörülen sürede tamamlamak için çalışmalar sürdürmek.

Tablo 15. Stratejik Amaç 3 – Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi	Yurt dışına araştırma amaçlı gidecek öğretim elemanlarını desteklemek,
	Yetiştirilecek araştırmacı sayısını artırmak,
	Desteklenen araştırmacı sayısını artırmaktır.
2) Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basın-yayın olanaklarının geliştirilmesi	Abone olunan veri tabanlarının sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,
	Koleksiyondaki kitap sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmaktır.
3) Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması	AB, BAP, SANTEZ (KOSGEB, İSKA), TÜBİTAK ve diğer ulusal projelerin bütçe imkânları dâhilinde sayısını artırmak,
	Ulusal ve uluslararası hakemli dergi, makale ve bildiri sayılarının artırılması için destek sağlamak,
	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artırmaktır.
4) Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktılarının artırılması	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı modelleri her yıl desteklemektir.

Tablo 16. Stratejik Amaç 4 – Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması	Ulusal ve uluslararası işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak,
	Ulusal ve uluslararası ortaklık çerçevesinde protokoller imzalamak,
2) Üniversitenin tanıtım için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarının ve etkinliklerinin artırılması	Ulusal ve uluslararası etkinlik sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmaktır.
3) Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısını Üniversitemizin gelişimi ve bütçe imkânları doğrultusunda artırmak,
	İç denetimi yapılacak birimlerin sayısını artırmaktır.
4) Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs seminer vb.) sayısını artırmak,
	Akademik ve idari personele yönelik girişimcilikle ilgili düzenlenen etkinlik sayısını artırmaktır.
5) Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması	İdari personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,
	Akademik personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,
	Eğitim verilen öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmak,
	Yabancı öğrenci (değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısını plan dönemi itibariyle artırmak,
	Mezun öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmaktır.

Tablo 17. Stratejik Amaç 5 – Paydaşlarla Etkileşim Kalitesini Artırmak

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısını plan dönemi itibariyle artırmaktır.
2) Mevcut kapasite ile eğitim- araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısını plan döneminde yapılacak protokollerle artırmak,
	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısını artırmaktır.

Tablo 18. Performans Hedefi Tabloları ve Faaliyet Maliyet Tabloları

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

1. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek
1.1. Hedef	Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi

Performans Hedefi	Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Yürütülen eğitim programı sayısı	Sayı	155	175	200
2	Öğrenci başına düşen derslik alanı	Metrekare	1.9	2.2	2.1
3	Öğrenci başına düşen üniversite kütüphanesindeki kitap sayısı	Sayı	2	2.1	2.1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut program sayılarının fiziki, beşeri ve mali kaynaklara göre her yıl güncellemek,	15.000	0	15.000
2	Bu güncellemeler için gerekli izinleri almak ve vize edilmesini sağlamak,	15.000	0	15.000
Genel Toplam		30.000	0	30.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

1. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek
1.2. Hedef	Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimlerle ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların (lisansüstü, lisans, ön lisans ve sertifika) oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.

Performans Hedefi	Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimlerle ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların (lisansüstü, lisans, ön lisans ve sertifika) oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Açılan yeni program sayısı	Sayı	20	23	25
2	Açılan program/derslere bağlı olarak öğrenci sayısı	Sayı	1.200	800	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni açılması düşünülen programlar için fizibilite çalışmaları yapmak.	0	0	0
2	Program ve ders başına düşen öğrenci sayılarını belirlenmiş standartlara uygun seviyede tutmak ve devam etmek.	2.000	0	2.000
Genel Toplam		2.000	0	2.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

1. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek
1.3. Hedef	Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlayan programların ve programa dahil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması.

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlayan programların ve programa dahil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Uluslararası öğrenci hareketliliğini sağlayan program sayısı	Sayı	31	32	33
2	Değişim programlarıyla (Erasmus, Mevlana vb.) yurtdışına giden öğrenci sayısı	Sayı	190	235	280
3	Değişim programlarıyla (Erasmus, Mevlana vb.) yurtdışından gelen öğrenci sayısı	Sayı	35	45	60
4	Değişim programlarıyla (Erasmus, Mevlana vb.) yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı	Sayı	110	140	170
5	Değişim programlarıyla (Erasmus, Mevlana vb.) yurtdışından gelen öğretim elemanı sayısı	Sayı	30	45	60
6	Girişimcilik dersi verilen program sayısı	Sayı	120	130	140

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin her yıl düzenli olarak devam ettirilmesini sağlamak.	0	0	0
2	Yeni protokollerin yapılması için girişimlerde bulunmak.	0	0	0
3	Yurtdışına gidecek öğrencileri ve öğretim elemanlarını desteklemek.	0	0	0
4	Yurtdışından gelecek öğrenci ve öğretim elemanları için tanıtım organizasyonları düzenlemektir.	28.000	0	28.000
Genel Toplam		28.000	0	28.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

1. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek
1.4. Hedef	Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi

Performans Hedefi	Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	KOSGEB ve benzeri organizasyonlarla birlikte yürütülen eğitim programlarını tamamlayan öğrenci sayısı	Sayı	2.014	2.414	2.104
2	Açılan yeni interdisipliner program sayısı	Sayı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik birimlerin müfredatları izin verdiği sürece tüm ders planlarında girişimcilik derslerine yer vermek.	50.000	0	50.000
2	KOSGEB ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa girişimcilikle ilgili alanlarda protokoller imzalamak.	0	0	0
Genel Toplam		50.000	0	50.000

İDARE ADI		38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ			
1. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek				
1.6. Hedef	Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması.				
Performans Hedefi	Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Düzenlenen sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	Sayı	159	175	186
2	Düzenlenen sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikleri organize eden öğrenci sayısı	Sayı	288	300	320
3	Farklı kategorilerde düzenlenen sportif müsabaka sayısı	Sayı	14	15	16
4	Farklı kategorilerde düzenlenen sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	Sayı	285	285	300
5	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen Üniversitelerarası spor branşlarına katılım oranı	Oran	31	34	35
6	Üniversitelerarası (Ünilig) düzenlenen spor müsabakalarına katılan branş sayısı	Sayı	6	7	8
7	Üniversitelerarası düzenlenen spor müsabakalarına katılan sporcu sayısı	Sayı	95	105	120
8	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	192	212	232
9	Sağlık hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	420	440	460
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısını her yıl düzenli olarak artırmak ve desteklemek.	1.214.000	0	1.214.000	
2	Öğrencilerin sportif faaliyetlerine her yıl kurumsal bütçe imkânları dâhilinde mali kaynak tahsis etmek.	560.000	0	560.000	
3	Sosyo-mediko hizmetinin etkinliğini artırmak.	2.000	0	2.000	
Genel Toplam		1.776.000	0	1.776.000	

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

2. Amaç	Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirme ve İyileştirmek
2.1. Hedef	Eğitim-öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.

Performans Hedefi	Eğitim-öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Mühendislik Fakültesi binasının I. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	-	-
2	Mühendislik Fakültesi binasının II. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	-	-
3	Eğitim Fakültesi binasının I. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	100	-
4	Eğitim Fakültesi binasının II. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	40	100	-
5	Fen-edebiyat Ek binası inşaatının tamamlanma Oranı	Oran	0	50	100
6	Yemekhane binası inşaatının tamamlanma oranı	Oran	45	85	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hâlihazırda devam eden inşaatların zamanında tamamlanması için önlemler almak.	0	0	0
2	Yapımı düşünülen binaların ihale sürecini takip etmek ve yatırım programına almak.	800.000	0	800.000
3	Üst yönetime yatırım programı kapsamına alınan inşaat işlerine ilişkin rapor vermek.	0	0	0
4	İnşaatların öngörülen sürede teslim alınması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.	8.000.000	0	8.000.000
Genel Toplam		8.800.000	0	8.800.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

2. Amaç	Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirme ve İyileştirmek
2.2. Hedef	Akademik ve idari hizmet birimlerin her türlü mal ve hizmet alımını (büro malzemesi, makine, taşıt, cihaz ve teçhizat, güvenlik ve temizlik vs.) temini ve yeni hizmet binalarının tefriş edilmesi.

Performans Hedefi	Akademik ve idari hizmet birimlerin her türlü mal ve hizmet alımını (büro malzemesi, makine, taşıt, cihaz ve teçhizat, güvenlik ve temizlik vs.) temini ve yeni hizmet binalarının tefriş edilmesi.
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	2017 yılında fiilen faaliyet gösteren birimler, 2016 yılında tamamlanamayan alımlar ile 2017 yılında tamamlanması öngörülen Veterinerlik Fakültesi ve Kütüphane binasının büro/okul mefruşatı, makine/teçhizat, bilgisayar teknoloji yazılım sistemlerinin ve taşıt alınmasının yılı bütçesine göre alınma oranı	Oran	70	100	-
2	2018 yılında fiilen faaliyet gösteren birimler, 2017 yılında tamamlanamayan alımlar ile 2018 yılında tamamlanması öngörülen Mühendislik Fakültesi II. etap ve Eğitim Fakültesi II. etap binalarının büro/okul mefruşatı, makine/teçhizat, bilgisayar teknoloji, yazılım sistemlerinin ve taşıt alınmasının yılı bütçesindeki ödeneğe göre alınma oranı	Oran	0	75	100
3	2019 yılında fiilen faaliyet gösteren birimler, 2018 yılında tamamlanamayan alımlar ile 2019 yılında tamamlanması öngörülen Ortaköy atölye binası ve yıl içerisinde hizmete açılacak olan kapalı alanların büro/okul mefruşatı, makine/teçhizat, bilgisayar teknoloji, yazılım sistemlerinin ve taşıt alınmasının yılı bütçesindeki ödeneğe göre alınma oranı	Oran	0	0	85

4	2017 yılında devam eden ve yeni tamamlanacak olan yatırım projelerinin yıllar itibariyle gerçekleşme hedefleri göz önüne alınarak, güvenlik görevlisi, temizlik hizmeti, araç kiralama hizmeti, akaryakıt, elektrik, doğal gaz, su ve taşıt bakım onarım hizmetleri ile her türlü cari harcamaların(Temizlik malzemeleri, her türlü kırtasiye, diğer tüketime yönelik mal ve malzemeler) üniversitenin gelişim hedefleri ile orantılı olarak göstereceği artış oranında alımların yapılması,	Oran	70	100	-
5	2018 yılında devam eden ve yeni tamamlanacak olan yatırım projelerinin yıllar itibariyle gerçekleşme hedefleri göz önüne alınarak, güvenlik görevlisi, temizlik hizmeti, araç kiralama hizmeti, akaryakıt, elektrik, doğal gaz, su ve taşıt bakım onarım hizmetleri ile her türlü cari harcamaların(Temizlik malzemeleri, her türlü kırtasiye, diğer tüketime yönelik mal ve malzemeler) üniversitenin gelişim hedefleri ile orantılı olarak göstereceği artış oranında alımların yapılması,	Oran	0	75	100
6	2019 yılında devam eden ve yeni tamamlanacak olan yatırım projelerinin yıllar itibariyle gerçekleşme hedefleri göz önüne alınarak, güvenlik görevlisi, temizlik hizmeti, araç kiralama hizmeti, akaryakıt, elektrik, doğal gaz, su ve taşıt bakım onarım hizmetleri ile her türlü cari harcamaların(Temizlik malzemeleri, her türlü kırtasiye, diğer tüketime yönelik mal ve malzemeler) üniversitenin gelişim hedefleri ile orantılı olarak göstereceği artış oranında alımların yapılması	Oran	0	0	85

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Plan dönemi boyunca birimlerden gelecek taleplerin asgari düzeyde karşılanmasını sağlamak üzere ödenek tahsis etmek,	294.000	0	294.000
2	İnşaatı biten binaların tefriş ve mefruşatlarının zamanında teminini sağlamak için bütçe sürecinde ödenek taleplerini doğru tespit etmek,	600.000	0	600.000
3	Hizmet ihalelerini her yıl zamanında ve etkili olarak yapmak,	587.000	0	587.000
4	Toplu mal alımlarını zamanında yapmak,	600.000	0	600.000
Genel Toplam		2.081.000	0	2.081.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

2. Amaç	Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirme ve İyileştirmek
2.3. Hedef	Sosyal ve spor alanlarının oluşturulması, geliştirilme ve iyileştirilmesi.

Performans Hedefi	Sosyal ve spor alanlarının oluşturulması, geliştirilme ve iyileştirilmesi.
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Yapımı devam eden Mühendislik Fakültesi açık spor tesisi inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	-	-
2	Kampüse yapılacak olan açık velodrom inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	-	-
3	Yapımı devam eden kampüs alt yapı VI. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	0	40	100
4	Üniversitedeki açık ve kapalı alanların engellilere uygun hale getirilmesi kapsamındaki yapılan çalışmaların sayısı	Sayı	0	40	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve spor alanlarına yönelik etüt projeleri hazırlamak	0	0	0
2	Plan döneminde başlanacak ve bitecek olan alanların zamanında hizmete girmesini sağlamak.	4.869.000	0	4.869.000
3	Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında sosyal ve spor alanların oluşturulması için çalışmalar yapmak.	600.000	0	600.000
Genel Toplam		5.469.000	0	5.469.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

3. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek
3.1. Hedef	Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi

Performans Hedefi	Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Araştırma amaçlı değişim programı ile yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı (YÖK Bursu ve Üniversitece)	Sayı	15	15	15
2	ÖYP destekli yetiştirilen araştırmacı sayısı	Sayı	14	15	15
3	ÖYP destekli araştırmacı sayısı	Sayı	4	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurtdışına araştırma amaçlı gidecek öğretim elemanlarını desteklemek.	0	0	0
2	Yetiştirilecek araştırmacı sayısını artırmak.	0	0	0
3	Desteklenen araştırmacı sayısını artırmak	17.000	0	17.000
Genel Toplam		17.000	0	17.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

3. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek
3.2. Hedef	Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basının-yanın olanaklarının geliştirilmesi.

Performans Hedefi	Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basının-yanın olanaklarının geliştirilmesi.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Abone olunan veri tabanı sayısı	Sayı	24	26	28

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Abone olunan veri tabanlarının sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,	700.000	0	700.000
2	Koleksiyondaki kitap sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,	300.000	0	300.000
Genel Toplam		1.000.000	0	1.000.000

İDARE ADI		38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ			
3. Amaç		Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek.			
3.3. Hedef		Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması.			
Performans Hedefi		Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Eklenen AB projesi sayısı	Sayı	3	3	3
2	Eklenen BAP proje sayısı	Sayı	44	46	48
3	Eklenen Diğer Ulusal proje sayısı	Sayı	1	1	1
4	Eklenen TÜBİTAK proje sayısı	Sayı	18	20	22
5	Eklenen Sanayi proje (SAN-TE, İSKA, KOSGEB, Kamu destekli 5746 sayılı yasa kapsamında olanlar vb.)sayısı	Sayı	1	1	1
6	Uluslararası endekslerce (SCI, SSCI, APCI ve vb.) tanınan makale sayısı	Sayı	222	253	288
7	Uluslararası diğer indeksli (hakemli) dergilerin sayısı	Sayı	238	271	308
8	Ulusal hakemli dergilerin sayısı	Sayı	92	104	118
9	Ulusal bildiri (sözlü ve poster) sayısı	Sayı	198	225	256
10	Uluslararası bildiri (sözlü ve poster)sayısı	Sayı	322	367	418
11	Toplam öğretim elemanı başına düşen yayın (bildiri ve makale) sayısı	Sayı	1.15	1.16	1.22
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	AB, BAP, SANTEZ (KOSGEB, İSKA), TÜBİTAK ve diğer ulusal projelerin bütçe imkanları dahilinde sayısını artırmak.	0	0	0	
2	Ulusal ve uluslararası hakemli dergi, makale ve bildiri sayılarının artırılması için destek sağlamak,	136.000	0	136.000	
3	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artırmak.	0	0	0	
Genel Toplam		136.000	0	136.000	

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

3. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek
3.4. Hedef	Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktıların artırılması

Performans Hedefi	Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktıların artırılması

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı model sayısı	Sayı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı modelleri her yıl desteklemek.	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

4. Amaç	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.
4.1. Hedef	Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması.

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Uluslararası işbirliği sayısı	Sayı	41	43	45
2	Uluslararası ortaklık sayısı	Sayı	41	43	45

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak.	3.000	0	3.000
2	Ulusal ve uluslararası ortaklık çerçevesinde protokoller imzalamak.	3.000	0	3.000
Genel Toplam		6.000	0	6.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

4. Amaç	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.
4.2. Hedef	Üniversitelerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmaları ve etkinliklerinin artırılması.

Performans Hedefi	Üniversitelerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmaları ve etkinliklerinin artırılması.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	3	3	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası etkinlik sayısını bütçe imkanları dahilinde artırmak,	17.000	0	17.000
Genel Toplam		17.000	0	17.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

4. Amaç	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.
4.3. Hedef	Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi

Performans Hedefi	Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısı	Sayı	12	13	15
2	İç Denetimi yapılacak birim sayısı	Sayı	4	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısını üniversitemizin gelişimi ve bütçe imkanları doğrultusunda artırmak,	600.000	0	600.000
2	İç denetimi yapılacak birimlerin sayısını artırmak.	0	0	0
Genel Toplam		600.000	0	600.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

4. Amaç	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.
4.4. Hedef	Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması

Performans Hedefi	Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs, seminer vb.) sayısı	Sayı	6	6	7
2	Akademik ve idari personel yönelik girişimcilikler ile ilgili düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs, seminer vb.) sayısını artırmak.	0	0	0
2	Akademik ve idari personele yönelik girişimcilik ilgili düzenlenen etkinlik sayısını artırmak	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

Amaç	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak
Hedef	Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması

Performans Hedefi	Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	İdari personel sayısı	Sayı	360	375	390
2	Akademik personel sayısı	Sayı	928	1.027	1.113
3	Eğitim verilen öğrenci sayısı	Sayı	19.200	20.000	20.500
4	Yabancı öğrenci (Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısı	Sayı	450	550	700
5	Mezun öğrenci sayısı	Sayı	3.293	3.430	3.515

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İdari personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	35.719.000	0	35.719.000
2	Akademik personel sayısını plan dönemi itibariyle artırmak	93.840.000	0	93.840.000
3	Eğitimi verilen öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmak	0	0	0
4	Yabancı Öğrenci (Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısının plan dönemi itibariyle arttırmak	0	0	0
5	Mezun öğrenci sayısının plan dönemi itibariyle arttırmak	0	0	0
Genel Toplam		129.559.000	0	129.559.000

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

5. Amaç	Paydaşlarla Etkileşim Kalitesinin Artırmak
5.1. Hedef	Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi.

Performans Hedefi	Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısı	Sayı	3	3	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	17.000	0	17.000
Genel Toplam		17.00	0	17.00

İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	-------------------------------------

Amaç	Paydaşlarla Etkileşim Kalitesinin Artırmak
Hedef	Mevcut kapasite ile eğitim araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi.

Performans Hedefi	Mevcut kapasite ile eğitim araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2017	2018	2019
1	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısı	Sayı	6	6	6
2	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısı	Sayı	130	130	130

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısını plan döneminde yapılacak protokollerle artırmak	45.000	0	45.000
2	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısını artırmak	0	0	0
Genel Toplam		45.000	0	45.000

B. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Tablo 19. Topla Kaynak İhtiyacı

İDARE ADI		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER			
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KODLAR (I.DÜZEY)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	113.770.000	0	0
02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.789.000	0	0	15.789.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.374.000	5.117.000	0	8.491.000
05	Cari Transferler	0	663.000	2.840.000	3.503.000
06	Sermaye Giderleri	16.700.000	0	0	16.700.000
Bütçe Ödeneği Toplamı		149.633.000	5.780.000	2.840.000	158.253.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0	0	0	0
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0	0
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0	0	0	0
Toplam Kaynak İhtiyacı		149.633.000	5.780.000	3.503.000	158.253.000

C. BÜTÇE BİLGİLERİ

2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda Aksaray Üniversitesi'ne **129.477.000 TL** ödenek tahsis edilmiştir. 2019 yılı ödeneği ise bir önceki yılın KBÖ'süne göre %22'lik artış göstererek **158.253.000 TL** olmuştur. 2018-2019 yılı KBÖ 'lerin fonksiyonel sınıflandırmaya göre karşılaştırılması aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 20. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

KODU	AÇIKLAMA	2018 BÜTÇE KBÖ	2019 BÜTÇE KBÖ	DEĞİŞİM ORANI %
01	Genel Kamu Hizmetleri	9.453.000	13.003.000	38 %
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.650.000	1.849.000	12 %
09	Eğitim Hizmetleri	115.635.000	143.401.000	24%
GENEL TOPLAM		129.477.000	158.253.000	22%

2019 yılında Aksaray Üniversitesi'ne tahsis edilen ödeneklerin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımının bütçe teklifi ile bütçe KBÖ' ye göre karşılaştırması aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 21. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Teklifleri İcmali

KODU	AÇIKLAMA	2019 BÜTÇE TEKLİFİ	2019 BÜTÇE KBÖ
01	Personel Giderleri	90.634.000	113.770.000
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	12.427.000	15.789.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.710.000	8.491.000
05	Cari Transferler	2.570.000	3.503.000
06	Sermaye Giderleri	27.733.000	16.700.000
GENEL TOPLAM		142.074.000	158.253.000

Aksaray Üniversitesi'ne tahsis edilen ödeneklerin ekonomik ve fonksiyonel dağılımlarını gösteren karşılaştırmalı tablo aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 22. 2019 yılı Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek Teklifleri İcmali

KODU	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS. GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05 CARI TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	GENEL TOPLAM
01	Genel Kamu Hizmetleri	8.047.000	1.327.000	132.000	3.497.000	0	13.003.000
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	680.000	109.000	60.000	0	1.000.000	1.849.000
09	Eğitim Hizmetleri	105.043.000	14.353.000	8.299.000	6.000	15.700.000	143.401.000
Genel Toplam		113.770.000	15.789.000	8.491.000	3.503.000	16.700.000	158.253.000

2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda Aksaray Üniversitesi'ne **158.253.000 TL** ödenek tahsis edilmiş ve tahsis edilen bu ödeneğin gelir koduna göre dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 23. Bütçe Gelirleri

GELİRLER				AÇIKLAMA	2019 BÜTÇE KBÖ
I	II	III	IV		
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.585.000
	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.563.000
		1		Mal Satış Gelirleri	5.000
			01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	5.000
		2		Hizmet Gelirleri	4.558.000
			29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	737.000
			31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	3.685.000
			33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	21.000
			34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	5.000
			99	Diğer Hizmet Gelirleri	110.000
	6			Kira Gelirleri	22.000
		1		Taşınmaz Kiraları	22.000
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	22.000
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	151.491.000
	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	151.491.000
		1		Cari	134.791.000
			01	Hazine Yardımı	134.791.000
		2		Sermaye	16.700.000
				Hazine Yardımı	16.700.000
05				Diğer Gelirler	2.177.000
	1			Faiz Gelirleri	64.000
		9		Diğer Faizler	64.000
			01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000
			03	Mevduat Faizleri	58.000
			99	Diğer Faizler	5.000
	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	3.000
		6		Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	3.000
			16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	3.000
	3			Para Cezaları	1.000
		9		Diğer Para Cezaları	1.000
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.000
	9			Diğer Çeşitli Gelirler	2.109.000
		1		Diğer Çeşitli Gelirler	2.109.000
			01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1.000
			06	Kişilerden Alacaklar	4.000
			19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	2.104.000
Genel Toplam					158.253.000

Tablo 24. Sorumlu Birimler

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi	Mevcut program sayılarının fiziki, beşeri ve mali kaynaklara göre her yıl güncellemek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bu güncellemeler için gerekli izinleri almak ve vize edilmesini sağlamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimlerle ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların (lisansüstü, lisans, ön lisans ve sertifika) oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.	Yeni açılması düşünülen programlar için fizibilite çalışmaları yapmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Program ve ders başına düşen öğrenci sayılarını belirlenmiş standartlarda uygun seviye de tutmak ve devam ettirmektir.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlayan programların ve programa dâhil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması.	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin her yıl düzenli olarak devam ettirilmesini sağlamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yeni protokollerin yapılması için girişimlerde bulunmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yurtdışına gidecek öğrencileri ve öğretim elemanlarını desteklemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yurtdışından gelecek öğrenci ve öğretim elemanları için tanıtım organizasyonları düzenlemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi	Akademik birimlerin müfredatları izin verdiği sürece tüm ders planlarında girişimcilik derslerine yer vermek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	KOSGEB ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa girişimcilikle ilgili alanlarda protokoller imzalamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini destekleyici hizmetlerin yürütülmesi ve geliştirilmesi.	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısını her yıl düzenli olarak artırmak ve desteklemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

<p>Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması.</p>	<p>Öğrencilerin sportif faaliyetlerine her yıl kurumsal bütçe imkanları dâhilinde mali kaynak tahsis etmek.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>Sosyo-mediko hizmetinin etkinliğini artırmak.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
<p>Eğitim-öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.</p>	<p>Hâlihazırda devam eden inşaatların zamanında tamamlanması için önlemler almak.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>Yapımı düşünülen binaların ihale sürecini takip etmek ve yatırım programına almak.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>Üst yönetime yatırım programı kapsamına alınan inşaat işlerine ilişkin rapor vermek.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>İnşaatların öngörülen sürede teslim alınması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
<p>Akademik ve idari hizmet birimlerin her türlü mal ve hizmet alımını (büro malzemesi, makine, taşıt, cihaz ve teçhizat, güvenlik ve temizlik vs.) temini ve yeni hizmet binalarının tefriş edilmesi.</p>	<p>Plan dönemi boyunca birimlerden gelecek taleplerin asgari düzeyde karşılanmasını sağlamak üzere ödenek tahsis etmek.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>İnşaatı biten binaların tefriş ve mefruşatlarının zamanında teminini sağlamak için bütçe sürecinde ödenek taleplerini doğru tespit etmek.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>Hizmet ihalelerini her yıl zamanında ve etkili olarak yapmak.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>Toplu mal alımlarını zamanında yapmak</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
<p>Sosyal ve spor alanlarının oluşturulması, geliştirilme ve iyileştirilmesi.</p>	<p>Sosyal ve spor alanlarına yönelik etüt projeleri hazırlamak</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</p>
	<p>Plan döneminde başlanacak ve bitecek olan alanların zamanında hizmete girmesini sağlamak.</p>	<p>ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</p>

	Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında sosyal ve spor alanların oluşturulması için çalışmalar yapmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İdari hizmet alanlarının alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Rektörlük binasını öngörülen sürede tamamlamak için çalışmaları sürdürmek,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Misafirhane binasının öngörülen sürede tamamlamak için çalışmaları sürdürmek,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi.	Yurtdışına araştırma amaçlı gidecek öğretim elemanlarını desteklemek,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
	Yetiştirilecek araştırmacı sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
	Desteklenen araştırmacı sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basının-yanın olanaklarının geliştirilmesi.	Abone olunan veri tabanlarının sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Koleksiyondaki kitap sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması.	AB, BAP, SANTEZ (KOSGEB, İSKA), TÜBİTAK ve diğer ulusal projelerin bütçe imkânları dâhilinde sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Ulusal ve uluslararası hakemli dergi, makale ve bildiri sayılarının artırılması için destek sağlamak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktılarının artırılması	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı modelleri her yıl desteklemek,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması.	Ulusal ve uluslararası işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Ulusal ve uluslararası ortaklık çerçevesinde protokoller imzalamak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Üniversitelerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmaları ve etkinliklerinin artırılması.	Ulusal ve uluslararası etkinlik sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısını üniversitemizin gelişimi ve bütçe imkânları doğrultusunda artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	İç denetimi yapılacak birimlerin sayısını artırmak.	İÇ DENETİM BİRİMİ ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs, seminer vb.) sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari personele yönelik girişimcilik ilgili düzenlenen etkinlik sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması	İdari personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Akademik personel sayısını plan dönemi itibariyle artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Eğitimi verilen öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yabancı Öğrenci (Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Mezun öğrenci sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi.	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Mevcut kapasite ile eğitim araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi.	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısını plan döneminde yapılacak protokollerle artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA MERKEZİ
	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısını artırmak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA MERKEZİ



AKSARAY
2019