



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ**

*2017 Yılı Performans Programı*

**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ**

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

**Tel: (0382) 288 21 11 • Faks: (0382)288 21 16**

**E- posta: [strateji@aksaray.edu.tr](mailto:strateji@aksaray.edu.tr)**

**<http://strateji.aksaray.edu.tr/>**

**Adres: ASÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 68100**

**AKSARAY**



### **Üst Yönetici Sunuşu:**

Ülkemizde Kamu Yönetimindeki reform süreci içerisinde Kamu Mali Yönetimi de değişime uğramaktadır. Değişim sürecinin en önemli unsurlarından biri merkezden yönetimi esas alan kaynak dağılımı ve girdi odaklı geleneksel bütçeleme anlayışından, yetki ve sorumluluk dağıtımı ile kaynakların yerinden yönetimini esas alan mali yönetim ile çıktı ve sonuç odaklı Performans Esaslı Bütçeleme anlayışına

geçilmesidir.

5018 sayılı Kanunun 9'uncu maddesi ile Performans Esaslı Bütçeleme kavramı Türk Hukuk Sistemi içerisindeki yerini almıştır.

Performans Esaslı Bütçeleme ile;

a) Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının sağlanması,

b) Kamu idarelerinde, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu kavramlarının hayata geçirilmesi ve yerleştirilmesi,

c) Performansa dayalı yeni bir yönetim anlayışının tüm kamu kurumlarına yerleştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizde sekizincisi hazırlanan **2017 Yılı Performans Programı**; “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde, Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi yardımıyla, Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin program dönemi performans hedef ve göstergelerini, bu performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetlerini ve projelerini, kaynak ihtiyacını, idareye ilişkin mali ve mali olmayan bilgileri içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

Üniversitemizin sekizinci Performans Programının, hedeflerimize ulaşılmasında iyi bir rehber olması ve başarıyla uygulanmasını dileyerek, kamuoyunun ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgisine sunar, ayrıca 2017 Yılı Performans Programının hazırlanmasında gayret ve emeği geçenlere teşekkür ederim.

***Prof. Dr. Yusuf ŞAHİN***  
***Rektör***

# **I – GENEL BİLGİLER**

## **A – YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Üniversitelerin kuruluşu ve görevleri, Anayasa'mızın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3 üncü maddesinin (c), (d) fıkraları ile 12 nci maddesinde belirlenmiştir.

### **1. Anayasa**

“MADDE 130.- Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.

Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir...”

### **2. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu**

#### **“MADDE 3.**

c) Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya Yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır.

Yüksek teknoloji enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim-öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

d) Üniversite: Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.

#### **“MADDE 12.-**

Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f) Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

## **B – TEŞKİLAT YAPISI**

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

### **Rektör**

2547 Sayılı Kanunun 13'ncü maddesi uyarınca devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasında Cumhurbaşkanınca atanır.

Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz.

Rektör, üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder ve üniversitenin en üst yöneticisidir.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

## **Görevleri**

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

## **Yetki ve Sorumluluk**

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu'nun 11 inci maddesi gereğince üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara,

kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve anılan Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludur.

Üst Yöneticiler bu sorumluluğun gereklerini Harcama Yetkilileri, Mali Hizmetler Birimi ve İç Denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

### **Senato,**

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurulları tarafından üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

### **Görevleri**

- Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,



- Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

### **Üniversite Yönetim Kurulu**

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak

Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

## **Fakülte Organları**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16 ıncı maddesi ile fakülte organları dekan, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu olmak üzere oluşturulmuştur.

### **Dekan**

Dekan rektörün önereceği üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından yüksek öğretim kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır.

### **Görevleri**

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

### **Yetki ve Sorumluluk**

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve

denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **Enstitü ve Yüksekokul Organları**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. ve 20. maddelerinde enstitü ve yüksekokul organları; enstitü ve yüksekokul müdürü, enstitü ve yüksekokul kurulu ve enstitü ve yüksekokul yönetim kurulundan oluşmaktadır.

### **Yüksekokul ve Enstitü Müdürü**

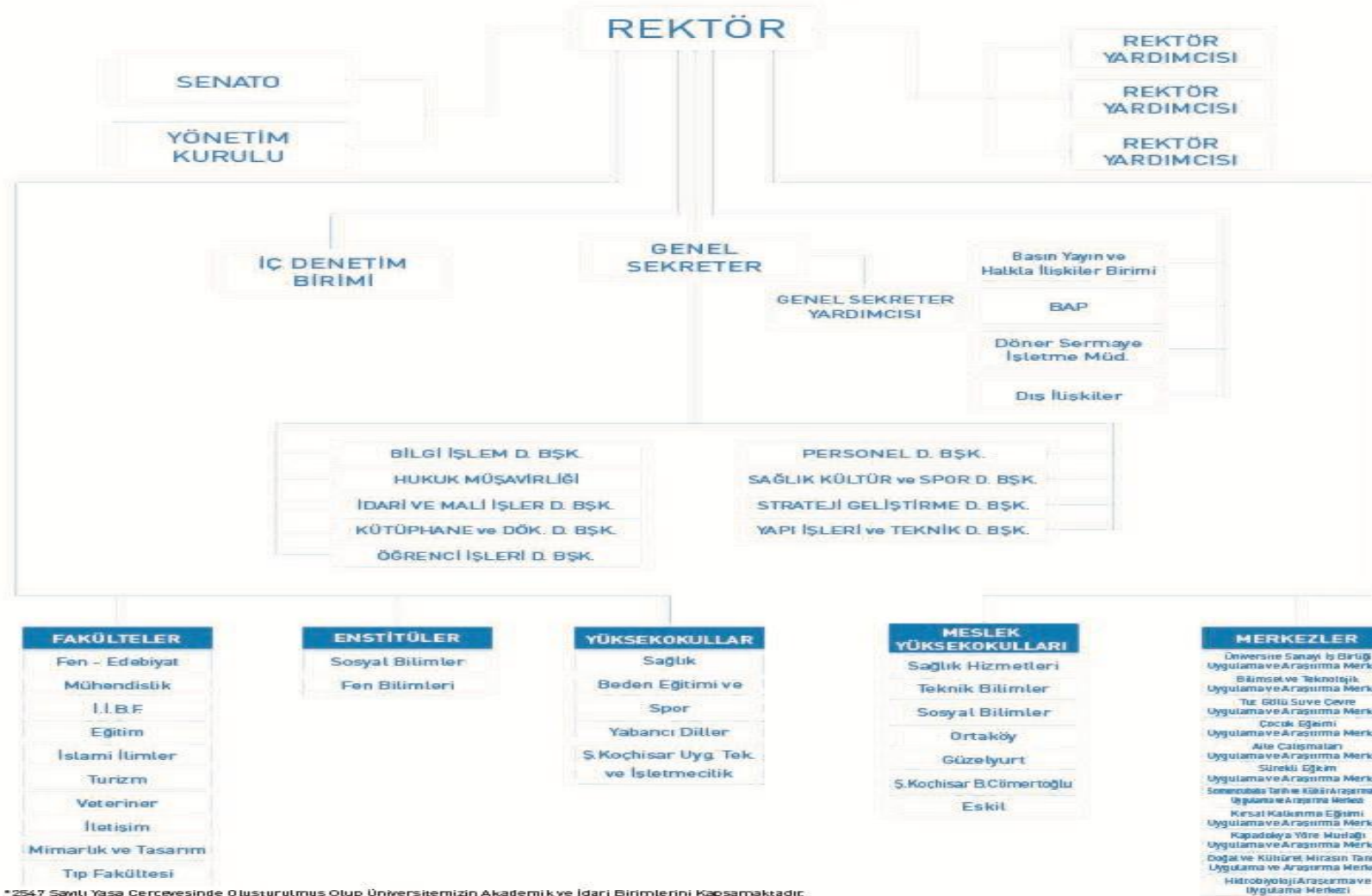
Enstitü ve yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır.

Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Yüksekokul ve enstitü müdürü dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul ve enstitü bakımından yerine getirir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre Dekan, Yüksekokul ve Enstitü Müdürü "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir." 5018 sayılı kanunun 32. maddesine göre "Bütçelerden harcama yapılabilmesi harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar."



## AKSARAY ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



\*2547 Sayılı Yasa Çerçevesinde Oluşturulan Olup Üniversitemizin Akademik ve İdari Birimlerini Kapsamaktadır.

## C – FİZİKSEL KAYNAKLAR

### 1. Fiziki Alan

#### 1. Kampus Alanı

Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik, idari ve merkez birimlerimizin yerleşkeleri itibariyle dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Aksaray Merkez Yerleşkesi	Taşpazarı Mahallesi Yerleşkesi	Tacın Mahallesi Yerleşkesi	Zafer Mahallesi Yerleşkesi	Ortaköy Yerleşkesi	Güzelyurt Yerleşkesi	**Ş.Koçhisar Yerleşkesi	Eskil Yerleşkesi
Eğitim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Turizm Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, *Tıp Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Rektörlük İdari Birimleri, Beden Eğitimi ve Spor YO, Yabancı Diller YO, Sağlık YO, İletişim Fakültesi, Sürekli Eğitim Merkezi, ASÜTAM,	Teknik Bilimler MYO	Sosyal Bilimler MYO	Sağlık Hizmetleri MYO	Ortaköy MYO	Güzelyurt MYO	Şereflikoçhisar Berat Cömertoğlu MYO	Eskil MYO
						Şereflikoçhisar Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik YO	

\* 28.08.2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Merkez yerleşkede kurulması düşünülmektedir.

\*\* Ankara İli Sınırları içerisinde yer almaktadır.

2016 yılında Üniversitemizin mevcut kapalı alanları fakülteler, enstitüler, meslek yüksekokulları, yüksekokullar, laboratuvar, sosyal tesis ve spor salonları olmak üzere **216.115 m<sup>2</sup>**’dir.

Bu alanlardan **27.970 m<sup>2</sup>** 'si 2016 yılında tamamlanmıştır. Toplam (açık-kapalı dâhil) alan **4.960.285 m<sup>2</sup>** olup, kapalı alanların toplam alan içindeki payı **% 4,48 (222.715)**'dir.

Kapalı alanların dağılımına baktığımızda sırasıyla şöyledir;

- İdari alan **32. 891 m<sup>2</sup>**,
- Derslikler **35.020 m<sup>2</sup>**,
- Laboratuvar **16.518 m<sup>2</sup>**,
- Sosyal alan **13.333 m<sup>2</sup>**,
- Misafirhane **1.100 m<sup>2</sup>** ,
- Spor alanı (açık- kapalı spor salonu) **26.714 m<sup>2</sup>** 'dir.

Kapalı alanların içerisinde yer alan **71.039 m<sup>2</sup>**'lik alan ise sirkülasyon alanı olarak kullanılmaktadır.

2017 yılında Veteriner Fakültesi Binası'nın **6.600 m<sup>2</sup>** 'lik kapalı alanı hizmete girmesi ile birlikte toplam kapalı alan **222.715 m<sup>2</sup>** olacaktır.



## 2016 YILI MEVCUT KAPALI ALANLAR

## MEVCUT FİZİKİ ALANLAR M2

FAKÜLTE, YO, MYO, ENSTİTÜLER, LABORATUAR, SOSYAL TESİS, SPOR SALONU,	MEVCUT FİZİKİ ALANLAR M2													
	İDARİ BİNA	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR				Sirkilasyon	SPOR ALANLARI		Toplam	Kullanı labilen Bina Sayısı	AÇIK	
		DERSLİK	LAB.	Kantin Vb	Lojman	misafirhane	Yurtlar		Açık	Kapalı			FİZİKİ ALANLARI	
									ALANI	Spor			Spor	(m2)
							Tesisleri	Tesisleri						
Fen-Edebiyat	1328	1775	300	150	0		0	2555	0	0	6108	1		Kampüs Dahilinde
İkdisadi İdari Bilimler	5300	2820	130	150	0		0	4100	0	0	12500	1		Kampüs Dahilinde
Eski Eğitim	1241	799	150	0	0		0	2019	0	0	4209	1		Kampüs Dahilinde
Yeni Eğitim	2409	3265	432	184	0		0	8210	3980	0	18480	3		
Eski Mühendislik	2162	1925	1200	433	0		0	4080	800	0	10600	1		Kampüs Dahilinde
Yeni Mühendislik	4375	4595	3793	222	0		0	14015	0	0	27000	1		
İslami İlimler Fak.	1971	1968	229	441	0	0	0	3861	0	0	8470	1		Kampüs Dahilinde
<b>YÜKSEK OKULLAR</b>														
Sağlık Yüksekokulu	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İle Müşterek Kullanılmaktadır.													
BESYO	2400	900	400	550	0	1100	0	4150	0	2500	12000	1		Kampüs Dahilinde
<b>MESLEK YÜKSEK OKULLARI</b>														
Teknik Bil.MYO (Merkez)	1229	1217	4971	477	0		0	2100	0	0	9994	6	60.817	<b>MERKEZ</b>
Teknik Bil.MYO ( Sultanham)	55	70	135	0	0	0	0	410	0	0	670	1		
Sağlık Hizmetleri MYO	659	852	425	536	0		0	2592	0	0	5064	1	10.242	<b>KAMPÜS ALANI</b>
Ortaköy MYO	872	1300	600	151	0		0	2477	0	0	5400	1	30.000	<b>3.819.713</b>
Şereflikoçhisar B.C. MYO	1071	1150	150	200	0		0	3135	0	54	5760	1	31.834	<b>GENÇ OSMAN</b>
Ş. Uyg. Tek. Ve İşlt. Yüksekokulu	630	1273	0	294	0		0	1803	0	0	4000	1		

Güzelyurt MYO	308	355	50	125	0		0	392	0	0	1230	2	1.830	853.263
Sosyal Bil.MYO	902	519	0	160	0		0	3087	0	0	4668	1	9.823	
Eskil MYO.	297	225	90	0	0	0	0	520	0	0	1132	1		
<b>SPOR TESİSİ</b>														
ASÜ Spor Salonu	300	2980	0	20	0		0	300	0	0	3600	1		Kampüs Dahilinde
Atletizm Pisti	0	0	0	0	0		0	0	18180	0	18180			Kampüs Dahilinde
Tribün	715	972	0	0	0	0	0	1973	0	0	3660	1		
<b>SOSYAL TESİSLER</b>														<b>LOJMAN ALANI</b>
Lojmanlar														<b>142.763</b>
ASÜ Yemekhane	600	0	0	4800	0		0	600	0	0	6000	1		Kampüs Dahilinde
Mediko Sosyal	150	0	0	0	0		0	100	0	0	250	1		Kampüs Dahilinde
ASÜ Kütüphane	272	260	318	0	0		0	950	0	0	1800	1		Kampüs Dahilinde
Merkezi Laboratuar	1345	0	3145	0	0		0	1910	0	0	6400	1		Kampüs Dahilinde
Çarşı Binası	100	0	0	2700	0		0	1200	0	0	4000	1		Kampüs Dahilinde
Merkezi Derslik ve Anfi	1900	5800	0	200	0		0	4100	0	0	12000	1		Kampüs Dahilinde
Kapalı Yüzme Havuzu	300	0	0	100	0		0	400	0	1200	2000	1		Kampüs Dahilinde
Ş. Uygulama Oteli	0	0	0	1440	0		0	0	0	0	1440	1		Şereflikoçhisar
<b>İNŞAATLAR</b>														
Veterinerlik Fak.											*6.600			Kampüs Dahilinde
Rektörlük											15.000			
İİBF T-L-N-M Bloklar											4.500			
<b>TOPLAM</b>	<b>32.891</b>	<b>35.020</b>	<b>16.518</b>	<b>13.333</b>	<b>0</b>	<b>1.100</b>	<b>0</b>	<b>71.039</b>	<b>22.960</b>	<b>3.754</b>	<b>222.715</b>	<b>35</b>	<b>TOP. ALAN</b>	<b>4.960.285</b>

\*2017 yılı itibariyle 6.600 m<sup>2</sup> kapalı alan eklenerek 222.715 m<sup>2</sup> 'lik toplam kapalı alana ulaşılacaktır.



## 2. Taşıt Sayısı

237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamında Üniversite hizmetlerinde kullanılmak üzere edinilen taşıtların, hizmet türleri ve kullanıma verilen birimlere göre dağılımı aşağıda tabloda gösterilmektedir.

KULLANIMA VERİLEN BİRİMLER	ARACIN HİZMET TÜRÜ	SAYI/ADET
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Makam Araçları	1
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	1
Ortaköy Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	1
Şerefli Koçhisar Berat Cömertoğlu Meslek Y.O	Hizmet Araçları	1
Güzelyurt Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	1
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Hizmet Araçları	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Hizmet Araçları	3
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Otobüsler	2
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Minibüsler	1
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Minibüsler	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Minibüsler	3
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Minibüsler	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Kamyonetler	1
<b>TOPLAM</b>		<b>18</b>

Mevcut taşıtların çoğunluğunun yaş olarak fazla olmasından dolayı verimli hizmet alınamamakta olup, 2017 yılında taşıtlarımızın yetersiz kalacağından 5 adet taşıt alınması için bütçe teklifimizi sunmuş bulunmaktayız.

### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizin bilgi ve teknoloji kaynaklarına ilişkin veriler **Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)** sisteminden alınmıştır. Bu kaynaklar eğitim-öğretim sürecinde kullanılan bilgi ve teknolojik kaynaklar arasında öncelikli olanlar arasında seçilmiştir.

Toplam **5.756** adet olan kaynaklardan öncelikli olanlar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

#### Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar<sup>1</sup>

Cinsi	Sayı	Cinsi	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	<b>1.736</b>	Projektör (Projeksiyon Cihazı)	<b>319</b>
Cep Bilgisayarı	<b>2</b>	Fotokopi	<b>47</b>
Dizüstü Bilgisayar	<b>642</b>	Faks	<b>23</b>
Tablet Bilgisayar	<b>16</b>	Slayt Gihazı (Tepe Göz)	<b>3</b>
Diğer Bilgisayarlar	<b>411</b>	Fotoğraf Makinesi	<b>30</b>
Yazıcılar	<b>830</b>	Kameralar	<b>360</b>
Tarayıcılar	<b>54</b>	Televizyon	<b>77</b>
Mikroskop	<b>34</b>	Klimalar	<b>125</b>
Telefonlar	<b>1.000</b>	Santraller	<b>47</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>4.725</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1.031</b>

<sup>1</sup> 2016 Yılı Haziran Ayı sonu itibariyledir.

## Bilgi Sistemleri

Satın Alınan veya Geliştirilen Sistemler	Kamu Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Kullanıma Açılan Sistemler
Yemekhane Otomasyonu	Say2000i Sistemi
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	E-Bütçe sistemi
OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim sistemi (KBS)
BESYO Özel Yetenek Sınav Otomasyonu	Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi
ÖSYM Sınav Sonuç Sorgulama Programı	E-Beyanname Düzenleme Sistemi
BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Otomasyonu	TÜBİTAK Transfer Takip sistemi
Yüksek Lisans ve Doktora Programları Başvuru Otomasyonu	Hazine Nakit Talep Toplama Sistemi
Araç Takip Sistemi Otomasyonu	Oska Yazılım Sistemi
Kira Gelirleri Takip Otomasyonu	Hizmet Takip sistemi
Erasmus İkili Anlaşma Takip Otomasyonu	Yöksis Sistemi
Sınav Derslik Planlama Sistemi	Devlet Personel E-Uygulama
SKS Etkinlik Web Uygulaması	Personel Otomasyon Sistemi
Yabancı Öğrenci Kayıt Web Uygulaması	Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi
Doğrudan Temin Web Duyuru Uygulaması	e-SGB
VMware Sanallaştırma Yazılımı	
Veeam Yedekleme Yazılımı	

## D- İNSAN KAYNAKLARI

### 1. Akademik Personel

Üniversitemiz birimlerinde aşağıdaki tabloda gösterildiği üzere 01.10.2016 itibariyle toplam 740 akademik personel görev yapmaktadır. 2017 yılında 60 adet kadronun kullanılması öngörülmektedir. Akademik personelin unvan bazında dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

**Tablo 1. Aksaray Üniversitesi Dolu Akademik Personel Kadroları**

UNVAN	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Profesör	33	23	56
Doçent	86	57	143
Yardımcı Doçent	239	72	311
Öğretim Görevlisi	148	65	213
Okutman	27	73	100
Araştırma görevlisi	184	114	298
Uzman	23	6	29
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>740</b>	<b>410</b>	<b>1.150</b>

### 2. İdari Personel

Üniversitemiz birimlerinde aşağıdaki tabloda gösterildiği üzere 01.10.2016 itibariyle toplam 301 idari personel görev yapmaktadır. 2017 yılında 20 adet kadronun kullanılması öngörülmektedir.

**Tablo 2. Aksaray Üniversitesi Dolu İdari Personel Kadrolar**

HİZMET SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	222	168	390
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7	9	16
Teknik Hizmetler Sınıfı	47	37	84
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	23	19	42
<b>TOPLAM</b>	<b>301</b>	<b>234</b>	<b>535</b>

### E. Diğer Kaynaklar

## 1.1. 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Fakülte/ Enstitüler/Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul Öğrenci Sayıları

Üniversitemiz Lisans / Önlisans / Yüksek Lisans ve Doktora programlarında kayıtlı olan I. ve II. Öğretim öğrenci sayısı aşağıdaki tabloda gösterildiği üzere 01.10.2016 itibariyle toplam 23.343'tür.

Tablo 3. Birimler Bazında Öğrenci Sayıları

Birimler	I. Öğretim		II. Öğretim		Toplam Öğrenci Sayısı
	Erkek	Kız	Erkek	Kız	
Enstitüler	1.149	644	550	275	2.618
İktisadi ve İdari Bilimler F.	664	969	798	745	3.176
Mühendislik F.	1.256	596	1.222	346	3.420
Fen- Edebiyat F.	484	1.023	224	329	2.060
Eğitim F.	517	1.353	86	150	2.106
İslami İlimler F.	188	324	166	171	849
Turizm F.	77	43	1	-	121
Veteriner F.	59	10	-	-	69
Sağlık Y.O	242	446	-	-	688
BESYO	309	179	135	87	710
Ş. Koçhisar Uyg. Tek. Y.O	113	125	133	110	481
Teknik Bilimler MYO	1.074	287	190	20	1.571
Sosyal Bilimler MYO	423	377	334	208	1.342
Sağlık Hizmetleri MYO	96	261	-	-	357
Ortaköy MYO	931	407	275	187	1.800
Ş. Koçhisar Berat C. M.YO	275	188	61	52	576

Güzelyurt MYO	270	288	-	-	558
Eskil MYO	16	24	-	-	40
Uluslar arası Öğrenci Sayısı	850				
<b>TOPLAM</b>	<b>8.143</b>	<b>7.544</b>	<b>4.175</b>	<b>2.680</b>	<b>23.392</b>

## 1.2. 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Uluslar arası Öğrenci Sayıları

2016-2017 eğitim-öğretim yılında kayıtlı olan uluslar arası öğrenci sayısı 01.10.2016 tarihi itibarıyla 850 kişidir. Öğrenci sayılarının dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

**Tablo 4. Birimler Bazında Uluslar arası Öğrenciler Sayıları**

Program/Cinsiyet	Kız	Erkek	TOPLAM
<b>Önlisans</b>	-	1	<b>1</b>
<b>Lisans</b>	159	641	<b>800</b>
<b>Yüksek lisans</b>	9	39	<b>48</b>
<b>Doktora</b>	-	1	<b>1</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>168</b>	<b>682</b>	<b>850</b>

## **II – PERFORMANS BİLGİLERİ**

### **A – II. TEMEL AMAÇ**

#### **2017-2019 Dönemi Orta Vadeli Programın İlgili Maddelerinde;**

**41.** OVP'nin temel amaçları; istikrarlı ve kapsayıcı niteliğiyle büyümeyi artırmak, enflasyonu düşürmek, cari açığı azaltma eğilimini korumak, ekonominin rekabet gücünü, istihdam ve verimlilik seviyesini artırmak, mali disiplinin kalitesini artırmak ve kamu maliyesini güçlendirmektir.

**42.** Program döneminde büyüme stratejisi; beşeri sermayenin geliştirilmesi, işgücü piyasasının etkinleştirilmesi, teknoloji ve yenilik geliştirme kapasitesinin artırılması, fiziki altyapının güçlendirilmesi, kurumsal kalitenin iyileştirilmesi şeklinde beş temel eksen üzerine oturmaktadır.

**43.** Yurt içi tasarrufları artırmak, özel yatırımlar ve ihracat kaynaklı büyümeyi sağlamak, sanayide yapısal dönüşümü hızlandırmak, teknoloji ve verimlilik düzeyini artırarak uluslararası piyasalarda daha rekabetçi hale gelmek Programın temel öncelikleridir.

**44.** Bu çerçevede; yüksek katma değerli mal ve hizmet ihracatı artırılması, yurt içi üretim ve ihracatın ithalata olan bağımlılığının azaltılması, iş ve yatırım ortamının iyileştirilmesi, kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması ve kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi, işgücü becerisi ve üretkenliğinin artırılması, istihdam piyasasının daha esnek hale getirilmesi, hukuki düzenlemelerde öngörülebilirliğin artırılması, kayıt dışılıkla mücadele edilmesi, iyi yönetim, yerel yönetimler ve bölgesel gelişme alanlarında başlatılan yapısal dönüşüm ve reformların tamamlanması önem arz etmektedir.

#### **Büyüme başlığı altında;**

**46.** OVP'de 2017 yılı GSYH büyümesi yüzde 4,4 olarak öngörülmüştür. 2018 ve 2019 yıllarında ise üretken alanlara yönelik yatırımlarla desteklenen, daha çok yurt içi tasarruflarla finanse edilen, verimlilik artışına dayalı bir büyüme stratejisiyle GSYH artış hızı yıllık yüzde 5 olarak hedeflenmiştir. Öngörülen verimlilik artışının özel kesim yatırımlarından ve yapısal reformlardan kaynaklanması beklenmektedir. Bu dönemde büyüme hızı yükselirken enflasyon ve cari açığın düşeceği öngörülmüştür.

**47.** Özellikle sanayi sektöründe üretimde verimliliği artırmaya yönelik politikalar yoluyla toplam faktör verimliliğinin büyümeye katkısı artırılacak ve özel kesim yatırımları ve ihracata dayalı bir büyüme yapısı desteklenecektir.

#### **Kamu Maliyesi başlığı altında;**

**48.** Kamu kesimi genel dengesinin 2017 yılında GSYH'ya oran olarak yüzde 1,5 açık vermesi ve açığın Program dönemi sonunda yüzde 0,9 seviyesine gerilemesi hedeflenmektedir.

**49.** 2017 yılı sonunda GSYH'ya oran olarak yüzde 1,7 olması öngörülen genel devlet açığının 2019 yılında yüzde 1'e gerilemesi hedeflenmektedir.

**50.** 2016 yılında yüzde 1,6 olacağı tahmin edilen merkezi yönetim bütçe açığının GSYH'ya oranının 2017 yılında yüzde 1,9'a yükselmesi öngörülmektedir. Bunun temel nedeni; büyümeyi destekleyecek şekilde üretimi, yatırımı, ihracatı, istihdamı artırmaya ve bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmaya yönelik olarak kamu harcamalarına yapılan tahsislerdir.

**51.** 2017 yılında GSYH'ya oran olarak yüzde 0,6 olması öngörülen program tanımlı kamu kesimi açığının dönem sonunda yüzde 0,9 fazlaya döneceği öngörülmektedir.

**52.** Genel devlet toplam harcama ve gelirlerinin GSYH'ya oranlarının, 2017 yılındaki sırasıyla yüzde 43 ve yüzde 41,4 olan seviyelerinden Program dönemi sonunda kademeli bir azalışla yüzde 40,6 ve yüzde 39,7 seviyelerine gerilemesi beklenmektedir.



**53.** 2017 yılında, GSYH'ya oran olarak 0,4 puan artışla yüzde 30,8'e yükselmesi beklenen toplam vergi yükünün tedrici bir azalışla Program dönemi sonunda yüzde 30,2'ye gerilemesi öngörülmektedir.

**54.** GSYH'ya oranla, 2017 yılında yüzde 31,9 olarak gerçekleşmesi beklenen AB tanımlı genel yönetim borç stokunun Program dönemi sonunda yüzde 29,9'a düşürülmesi hedeflenmektedir.

### **Enflasyon başlığı altında;**

**60.** Toplam talep koşullarının enflasyonu azaltıcı yönde yaptığı katkının Program döneminde devam edeceği öngörülmektedir. Gıda enflasyonunun 2017 yılında yüzde 7,0 olarak gerçekleşmesi ve sonrasında nispeten yatay seyir izlemesi beklenmektedir. Brent tipi ham petrol yıllık ortalama fiyatının 2017 yılında 50,7 dolar/varil civarında olması ve sonrasında ise tedrici olarak yükseleceği varsayılmıştır. Bu varsayımlara göre TÜFE yıllık artış oranının 2017 yılında yüzde 6,5'e gerileyeceği, Program döneminin sonunda ise yüzde 5,0 olarak gerçekleşeceği öngörülmektedir.

### **İstihdam başlığı altında;**

**61.** Program döneminde işgücüne ve istihdama katılımın artırılmasına yönelik uygulanacak politikalar sonucunda tarım dışında ilave 2.609 bin kişinin istihdam edilmesi beklenmektedir. Bu dönemde toplam istihdam artışının 2.318 bin kişi olacağı öngörülmektedir.

**62.** 2016 yılı sonunda yüzde 51,8 olması beklenen işgücüne katılım oranının Program dönemi sonunda yüzde 53,5'e ulaşması hedeflenmektedir.

**63.** 2016 yılında yüzde 46,3 olması beklenen istihdam oranının dönem sonunda yüzde 48,3'e yükselmesi beklenmektedir. Böylece, dönem sonunda istihdam edilen kişi sayısı 29.534 bine ulaşacaktır.

64. İstihdamda tarım sektörünün ağırlığının 2016 yılında yüzde 19,3 olarak gerçekleşmesi beklenirken, 2019 yılında bu oranın yüzde 16,8'e gerileyeceği tahmin edilmektedir.

65. 2016 yılında yüzde 10,5 olacağı tahmin edilen işsizlik oranının, 2019 yılında yüzde 9,8 seviyesine gerileyeceği öngörülmektedir.

## **Makro ekonomik politikalar başlığı altında;**

### **Büyüme**

68. Sürdürülebilir bir ekonomik kalkınma için, adil bir yargı sisteminin hızlı ve tutarlı bir şekilde çalışmasına yönelik gerekli ortam oluşturulacaktır. Bu kapsamda, şeffaflık, hesap verebilirlik ve hukukun üstünlüğü ilkeleri esas alınmaya devam edilecektir.

69. Kamu kesiminde ve özel kesimde kurumsallaşmaya daha da önem verilecek; başta işgücü kalitesinin iyileştirilmesi olmak üzere kurumlarda verimliliği artıracak reformlara öncelik verilecektir.

72. Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik çalışmalara öncelik verilerek, güdümlü projelerle tarım-sanayi-üniversite arasındaki işbirlikleri artırılabilecektir.

76. Sanayide özel sektör öncülüğünde, dışa açık, rekabetçi, yenilikçi, yüksek katma değer yaratan, Ar-Ge tabanlı ve çevreye duyarlı bir üretim yapısına dönüşüm hızlandırılacaktır. Bunun için; nitelikli istihdam altyapısı oluşturulacak, girişimcilik kapasitesi güçlendirilecek, ticarileşme ve markalaşma süreçlerinin işlerliği artırılacak, sağlık endüstrilerinin, kentleşme ve kentsel dönüşümde katma değer yaratan sektörlerin desteklenmesine önem verilecektir.

87. Fikri mülkiyet ve patent hakları korunacak, Sınai Mülkiyet Kanunu çıkarılacaktır.

89. Özel yatırımların teşvikine yönelik uygulamalarda maliyet-etkinlik, hesap verebilirlik, şeffaflık, öngörülebilirlik, esneklik, atıl kapasite oluşturulmaması ile verimlilik ilkeleri gözetilecektir.

**92.** Kamu yatırımlarının özel kesim yatırımlarını tamamlayıcı şekilde, öncelikli ve büyük ölçekli altyapı alanlarına yoğunlaştırılmasına devam edilecektir.

**93.** Kamu Özel İşbirliği (KÖİ) yöntemiyle başlatılan büyük projeler tamamlanacak; yeni projelerin aynı kapsamda gerçekleştirilmesine devam edilecektir..

**103.** Kamu alımları, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerine katkı sağlayacak; yeniliği, yerlileştirmeyi, teknoloji transferini ve yenilikçi girişimciliği teşvik edecek şekilde kullanılacaktır.

**106.** Mevcut araştırma altyapıları başta nitelikli insan gücü olmak üzere bütün boyutlarıyla güçlendirilecek, yeni altyapıların oluşturulmasında ihtiyaç duyulan öncelikli alanlara odaklanılacaktır.

**107.** Eğitimin kalitesinin artırılmasına ve beşeri sermayenin niteliğinin yükseltilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir. Bu kapsamda; öğretmen yetiştirme sürecinin kalitesi artırılabilecek, ikili öğretim tamamen kaldırılacak, okul öncesi eğitim kademeli olarak zorunlu hale getirilecek ve beşinci sınıfların müfredatı dil öğretimi açısından yeniden düzenlenecektir.

### **Maliye Politikası**

**111.** OVP döneminde maliye politikası; ülkemizin büyüme potansiyelinin artırılmasına, ekonomik istikrarın korunmasına, cari açığın sürdürülebilir seviyede tutulmasına, yurt içi tasarrufların ve yatırımların teşvikine katkı verecek şekilde uygulanacaktır.

**112.** Harcamaların gözden geçirilmesi başta olmak üzere, kamu tasarruf-yatırım açığını azaltacak tedbirler alınacak, kamu kesimi borçlanma gereği kontrol altında tutulacaktır.

**113.** Harcamalarda özellikle büyümeyi destekleyecek kamu altyapı yatırımlarına, bölgesel kalkınmaya, eğitime, Ar-Ge desteklerine ve teşviklere öncelik verilecektir.

**114.** Kamu gelirlerinin sağlıklı ve sürekli kaynaklardan elde edilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

## **Kamu Harcama Politikası**

**115.** Kamu harcama politikasının, orta vadeli bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde, yürütülmesi esastır. Kamu kurum ve kuruluşları kendilerine tahsis edilen ödenekleri, yürüttükleri harcama programlarının etkinliğini ve gerekliliğini sorgulayarak belirlenen politika ve öncelikler doğrultusunda tanzim edeceklerdir.

**116.** Mevcut harcama programları gözden geçirilecek, önceliğini yitirmiş faaliyet ve projeler sonlandırılacaktır.

**117.** Yeni harcama programlarının bütçeye dâhil edilmesi sürecinde gelecekteki mali yükler dikkate alınacaktır.

**118.** Personel alımı kamu mali dengeleri gözetilerek sınırlandırılacaktır.

**119.** Kamu hizmetlerini program yaklaşımıyla ele alan bütçe yapısına geçilecektir.

**120.** Bütçe hazırlık sürecinde, mal ve hizmet alımlarına yönelik ödeneklerin sıfır tabanlı bütçe ilkesiyle belirlenmesine özen gösterilecektir.

**121.** Kamu mali yönetimi ve denetiminde kullanılan bilgi teknolojileri altyapısının bütünleşik hale getirilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

**122.** Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlarının başta Kalkınma Planı olmak üzere üst politika belgeleriyle uyumu gözetilecek, stratejik plan ve performans programlarında yer alan amaç, hedef ve faaliyetler bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılacaktır.

**123.** Başta hizmet alımları olmak üzere kamu harcamalarına ilişkin karar alma sürecinde fayda-maliyet analizlerinden yararlanılacak, benzer ihtiyaçların ortak alım yöntemiyle tedariki yaygınlaştırılacaktır.

**124.** Kamu hizmet binası ve taşıt temini ile kullanımında esaslar belirlenecek, ihtiyaca uygunluk, maliyet ve etkinlik gözetilecektir.

**125.** Kamuda e-dönüşüm hızlandırılarak hizmet maliyetlerinin azaltılmasıyla birlikte hizmet kalitesi artırılacaktır.

**126.** Kamu Ar-Ge ödeneklerinin tahsisinde, özel kesim yatırımlarının yüksek dış ticaret açığı verilen sanayi kollarında üretime yönlendirilmesine öncelik verilecektir.

### **Kamu Yatırım Politikası**

**131.** Kamu yatırımları; büyümeye, bölgelerin gelişme potansiyellerini harekete geçirmeye, istihdamı ve ülke refahını artırmaya azami katkı sağlayacak alanlara yönlendirilecektir.

**133.** Kamu yatırım harcamalarında devam eden projelerden ekonomiye kısa sürede kazandırılabilir nitelikte olanlara öncelik verilirken, yeni projelerin başlatılmasında üretken sektörlerle azami katkıyı sağlayacak projelere ağırlık verilecektir.

**134.** Mevcut sermaye stokundan daha etkin yararlanmak amacıyla idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.

**135.** Kamu yatırım harcamalarında bölgesel bazda GAP, DAP, KOP ve DOKAP eylem planları kapsamındaki yatırımlara öncelik verilecektir.

**137.** KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil olmak üzere, kamu yatırımlarında sektörel olarak; eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

**138.** KÖİ projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

### **Kamu Mali Yönetimi ve Denetimi**

**160.** Kamu idarelerinin bütçeleri, stratejik planları, performans programları ve faaliyet raporları arasındaki ilişki güçlendirilecektir.

**161.** Stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ve performans denetiminin merkezi uyumlaştırmasından sorumlu idareler arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.

**162.** Kamu personeline yönelik performans ölçüm sistemi geliştirilecektir.

**163.** Kamu idarelerinde, iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesine devam edilecektir.

**164.** Kamu idarelerinin stratejik, performans ve operasyonel hedeflerine yönelik risklerin etkin yönetimini sağlamak üzere Kamu Risk Yönetim Rehberi hazırlanacaktır.

**165.** Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve etkin bir dış denetimin sağlanması için Sayıştay'ın uygulama altyapısı güçlendirilecektir.

**166.** Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamada gözlemlenen eksiklikler çerçevesinde güncellenecektir.

**167.** Kamu döner sermaye kuruluşlarının açık, şeffaf ve hesap verebilir bir idari ve mali yapıda çalışmalarını sağlayacak döner sermaye reformu gerçekleştirilecektir.

Aksaray Üniversitesi 2015-2019 Stratejik Planı'na bağlı kalınarak sekizinci performans programı hazırlanmıştır. Bilim ışığında planlanan faaliyetlerimizin tespitinde reel sektörün ihtiyaçları ile büyüme ve istihdam ön planda tutulmuştur. Performans programımızda yer alan amaç ve önceliklerin tespitinin yanı sıra uygulamanın izlenmesi, değerlendirilmesi ve kamuoyu ile ilgili kurum ve kuruluşlara bilgi sunulması sorumluluğuna da özen gösterilmiştir.

Üniversitemiz genç, eğitilmiş ve girişimci insan gücünü arttırmayı, uluslararası rekabette bölge sanayisini güçlendirmeyi, doğal ve kültürel değerleri ile toplumsal refahın artması için uygun ortamı hazırlamayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda risk değerlendirmesinde yetkin alt yönetim, kaliteli bürokrasi, şeffaf üst yönetim, evrensel nitelikte düzenleme, denetleme ve yaptırım süreçlerinin şekillendirildiği bir kurum kültürü oluşturulacaktır. Planlı bir alt yapı ile büyüyen Üniversitemizin ihtiyaçlarını etkin şekilde belirlemek ve karşılamak için, kurumsal iletişim ve işbirliği mekanizmaları güçlendirilecektir.

Özel ve kamu kesiminin aktörleri arasında bilim ve eğitim amaçlı üretime yönelik yönetişim kalitesi artırılarak, sinerjik ortam sağlanacaktır. Bu çerçevede, içeriği gelişmelere

bağlı olarak, hedefler zaman içerisinde risk faktörleri de dikkate alınarak şekillendirilecek mikro ve makro boyutları güçlü bireysel ve kurumsal odaklı yönetim modeli oluşturulacaktır.

Üniversitemizde; 2017 yılında tahsis edilen ödenekler belirlenen politika ve öncelikler doğrultusunda tanzim edilerek, etkili harcama programları sürdürülecek ve nitelikli kamu harcaması ile personel ve sosyal güvenliğe ilişkin harcamalar dışında sıfır tabanlı bütçeleme ilkesi benimsenecektir. Bu politikanın yürütülmesinde esas alınacak mali kurallara ilişkin yasal ve kurumsal altyapı oluşturulacaktır. Bütçe kısıtı dikkate alınarak, belirlenen öncelikler çerçevesinde kaynak tahsisi sürekli gözden geçirilecektir. Bu kapsamda önceliğini yitirmiş faaliyetler ve projeler gerekirse tasfiye edilecektir. Yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli mali yönetim, kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanmasına yönelik tedbirler alınacaktır. Kaynak kullanımında etkililik, verimlilik ve tasarrufu sağlamak üzere performans esaslı bütçeleme sistemi yürütülecektir.

2017 yılında yatırımların etkinliği arttırılmaya devam edilecek; yatırımlar öncelikli sosyal ihtiyaçları giderecek ve üretken faaliyetleri destekleyecek nitelikteki altyapıya yönlendirilecek; sektörel, bölgesel ve küresel gelişmelere uyum yönündeki amaçların gerçekleştirilmesinde etkili bir araç olarak kullanılacaktır. Yatırımların etkili, verimli ve zamanında gerçekleştirilmesi ve sermaye ödeneklerinin daha etkin kullanılması çalışmalarına devam edilecektir. Eğitim, teknolojik araştırma, bilgi ve iletişim teknolojilerinin geliştirilmesine yönelik yatırımlara öncelik verilecektir. Böylelikle yatırımlar, bölgesel ekonomik kalkınma ve sosyal gelişme ile gelişmişlik farklarının azaltılmasında etkili bir araç olarak kullanılacaktır. Küresel eğitim ile bütünleşme yönünde ortaya konulması gereken politika ve önceliklerin hayata geçirilmesi için sürdürülecek çalışmalarla ilgili yatırımlar hızlandırılacaktır. Gerekliğinde kaynak ihtiyacını karşılamak amacıyla altyapı yatırımlarında özel sektör katılımını sağlayıcı modeller geliştirilecektir. Yatırımların uygulama aşamasında öncelikle, sorun ve çözüm odaklı analizlerle nitelikli yapılabirlik etüt ve analizleri yapılacaktır.

Program döneminin gelişme eksenleri içerisinde sektörel rekabet gücümüzün artırılması amacıyla; iş ortamı iyileştirilecek, Ar-Ge ve yenilikçiliğe destek verilecek, bilgi ve iletişim teknolojileri yaygınlaştırılacaktır.

Ülkemizde işgücü piyasasının geliştirilmesine yönelik politikalar doğrultusunda, eğitimin işgücü talebine duyarlılığı göz önüne alınacaktır. Bu amaçla ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirilmesi ve eğitimin daha esnek bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Bu çerçevede; iş dünyasının talep ettiği nitelikteki işgücünün yetiştirilmesi amacıyla eğitim ile işgücü arasındaki işbirliğini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yaşam boyu eğitim stratejisi hazırlanacak, bilgi toplumuna dönüşüm süreci ile bölgesel, ulusal ve uluslararası gelişme ve ihtiyaçlar göz önünde tutularak birim ve programlarımız güçlendirilecek, nitelikli işgücü yetiştirmeye yönelik faaliyetlerin belirlenmesinde özel sektör katkısı sağlanacaktır.

Düşünme, algılama, problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, çağdaş, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen, bilgi toplumu insanını yetiştirmek amaçlanmıştır. Bu doğrultuda; eğitimde kaliteyi, verimliliği, rekabeti ve fırsat eşitliğini artırmaya yönelik idari yapı düzenlenecek, bilimsel gelişmeler takip edilerek gerekli güncellemelere devam edilecek ve etkin bir yönlendirme sistemi kurulacaktır.

Donanım ihtiyaçları karşılanarak fiziki altyapı geliştirilecek, ihtiyaç duyulan birim ve programlarda öğretim üyesi eksikliği giderilecek, bilgi teknolojilerinin kullanılması yaygınlaştırılacak ve etkin hale getirilecek kaliteli eğitim modelleri geliştirilecektir.



## **B – Amaç ve Hedefler**

### **Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

*“Tüm paydaşların ihtiyaçlarına odaklanarak, bilgi ve teknolojiyi kullanabilen, rekabetçi, girişimci, yenilikçi atılımlarla bölge ve ülkenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayabilecek nitelikli insan gücü yetiştirmektir.”*

#### **Vizyon**

*“Üniversite-sanayi-toplum işbirliği temelinde evrensel düzeyde faydalı bilgi ve yenilik üreterek, bilim ve teknolojinin gelişimine ortak olan bir üniversite olmaktır.”*

#### **Temel Değerler**

- *Evrensellik*
- *Bilimsellik*
- *Özgürcülük*
- *Rekabetçilik*
- *Şeffaflık*
- *Adillik*
- *Eşitlik*
- *Katılımcılık*
- *Yenilikçilik*
- *Toplumsal Duyarlılık*
- *Hesap Verilebilirlik*
- *Liderlik*

## Stratejik Amaç 1 – Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
<b>1) Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslar arası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi</b>	Mevcut program sayılarının fiziki, beşeri ve mali kaynaklara göre her yıl güncellemek.
	Bu güncellemeler için gerekli izinler almak ve vize edilmesini sağlamak.
<b>2) Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimler ile ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>	Yeni açılması düşünülen programlar için fizibilite çalışmaları yapmak.
	Program ve ders başına düşen öğrenci sayılarının belirlenmiş standartlarda uygun seviyede tutmak ve devam etmektir.
<b>3) Ulusal ve uluslar arası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği sağlayan programların ve programlara dâhil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması</b>	Uluslar arası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin her yıl düzenli olarak devam ettirilmesini sağlamak.
	Yeni protokollerin yapılması için girişimlerde bulunmak.
	Yurtdışına gidecek öğrenci ve öğretim elemanlarını desteklemek
	Yurtdışından gelecek öğrenci ve öğretim elemanları için tanıtım organizasyonları düzenlemek.
<b>4) Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi</b>	Akademik birimlerin müfredatların izin verdiği sürece tüm ders programlarında girişimcilik derslerine yer vermek.
	KOSGEB ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa girişimcilikle ilgili alanlarda protokoller imzalamak.
<b>5) Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması</b>	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısını her yıl düzenli olarak artırmak.
	Öğrencilerin sportif faaliyetlerine her yıl kurumsal bütçe imkânları dâhilinde mali kaynak tahsis etmek.
	Sosyo - Mediko hizmetinin etkinliğini artırmak.

## Stratejik Amaç 2 – Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirmek ve İyileştirmek

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
<b>1) Eğitim- öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>	Hâlihazırda devam eden inşaatların zamanında tamamlanması için önlemler almak.
	Yapımı düşünülen binaların ihale sürecini takip etmek ve yatırım programlarına almak.
	Üst yönetime yatırım programı kapsamında rapor vermek.
	İnşaatların öngörülen sürede teslim alınması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.
<b>2) Akademik ve idari hizmet birimlerinin her türlü mal ve hizmet alımının temini ve yeni binaların tefriş edilmesi</b>	Plan dönemi boyunca birimlerden gelecek taleplerin asgari düzeyde karşılanmasını sağlamak üzere ödenek tahsis etmek.
	İnşaatı biten binaların tefriş ve mefruşatlarının zamanında teminini sağlamak için bütçe sürecince ödenek talepleri doğru tespit etmek.
	Hizmet ihalelerini her yıl zamanında ve etkili olarak yapmak.
	Toplu mal alımlarını zamanında yapılımıştır.
<b>3) Sosyal ve spor alanlarının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>	Sosyal ve spor alanlarına yönelik etüt projeleri hazırlamak
	Plan döneminde başlanacak ve bitecek olan alanların zamanında hizmete girmesini sağlamak.
	Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında sosyal ve spor alanların oluşturulması için çalışmalar yapmak.
<b>4) İdari hizmet alanlarının alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>	Rektörlük binasını öngörülen sürede tamamlamak için çalışmalar sürdürmek.
	Misafirhane binası öngörülen sürede tamamlamak için çalışmalar sürdürmek.

### Stratejik Amaç 3 – Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi	Yurt dışına araştırma amaçlı gidecek öğretim elemanlarını desteklemek,
	Yetiştirilecek araştırmacı sayısını artırmak,
	Desteklenen araştırmacı sayısını artırmaktır.
2) Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basın-yayın olanaklarının geliştirilmesi	Abone olunan veri tabanlarının sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak,
	Koleksiyondaki kitap sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmaktır.
3) Ulusal ve uluslar arası proje ve yayın sayısının artırılması	AB, BAP, SANTEZ (KOSGEB, İSKA), TÜBİTAK ve diğer ulusal projelerin bütçe imkânları dâhilinde sayısını artırmak,
	Ulusal ve uluslararası hakemli dergi, makale ve bildiri sayılarının artırılması için destek sağlamak,
	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artırmaktır.
4) Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktıların artırılması	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı modelleri her yıl desteklemektir.

## Stratejik Amaç 4 – Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
1) Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması	Ulusal ve uluslararası işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak,
	Ulusal ve uluslararası ortaklık çerçevesinde protokoller imzalamak,
2) Üniversitenin tanıtım için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarının ve etkinliklerinin artırılması	Ulusal ve uluslararası etkinlik sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmaktır.
3) Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısını Üniversitemizin gelişimi ve bütçe imkânları doğrultusunda artırmak,
	İç denetimi yapılacak birimlerin sayısını artırmaktır.
4) Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs seminer vb.) sayısını artırmak,
	Akademik ve idari personele yönelik girişimcilikle ilgili düzenlenen etkinlik sayısını artırmaktır.
5) Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması	İdari personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,
	Akademik personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak,
	Eğitim verilen öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmak,
	Yabancı öğrenci (değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısını plan dönemi itibariyle artırmak,
	Mezun öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmaktır.

## Stratejik Amaç 5 – Paydaşlarla Etkileşim Kalitesini Artırmak

STRATEJİK HEDEF	FAALİYET
<b>1) Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi</b>	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısını plan dönemi itibariyle artırmaktır.
<b>2) Mevcut kapasite ile eğitim-araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi</b>	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısını plan döneminde yapılacak protokollerle artırmak,
	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısını artırmaktır.

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI ve FAALİYET MALİYET TABLOLARI<sup>2</sup>

<b>İDARE ADI</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>1. Amaç</b>		<b>Ulusal ve Uluslar arası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek.</b>			
<b>1.1 Hedef</b>		<b>Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi,</b>			
<b>Performans Hedefi</b>		Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Yürütülen eğitim programı sayısı	Sayı	135	145	155
2	Öğrenci başına düşen derslik alanı	Metrekare	2	2	2
3	Öğrenci başına düşen üniversite kütüphanesindeki kitap sayısı	Sayı	1.8	2.2	2.2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Mevcut program sayılarının fiziki, beşeri ve mali kaynaklara göre her yıl güncellemek	12.500	0	12.500	
2	Bu güncellemeler için gerekli izinleri almak ve vize edilmesini sağlamak.	12.500	0	12.500	
<b>Genel Toplam</b>		<b>25.000</b>	<b>0</b>	<b>25.000</b>	

<sup>2</sup> 2015-2019 Stratejik Planı'nda belirlenen performans göstergelerinde 2015 ile 2016 yılı fiili gerçekleştirmeler dikkate alınmış, 2017 yılı rakamları ise 2015 ve 2016 yılındaki gerçekleştirmeler baz alınarak revize edilmiştir.

<b>İdare Adı</b>	<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>				
<b>1. Amaç</b>	<b>Ulusal ve Uluslar arası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek.</b>				
<b>1.2. Hedef</b>	<b>Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimlerle ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların (lisansüstü, lisans, önlisans ve sertifika) oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>				
<b>Performans Hedefi</b>	Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimlerle ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların (lisansüstü, lisans, önlisans ve sertifika) oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	
1	Açılan yeni program sayısı	Sayı	21	6	20
2	Açılan program/derslere bağlı olarak öğrenci sayısı	Sayı	862	3.340	1.169
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı</b>				
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Yeni açılması düşünülen programlar için fizibilite çalışmaları yapmak.	<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>	
2	Program ve ders başına düşen öğrenci sayılarını belirlenmiş standartlarda uygun seviye de tutmak ve devam ettirmektir.	<b>778.000</b>	<b>0</b>	<b>778.000</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.278.000</b>	<b>0</b>	<b>1.278.000</b>	



<b>İDARE ADI</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>1. Amaç</b>		<b>Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek.</b>			
<b>1.3 Hedef</b>		<b>Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlayan programların ve programa dâhil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması.</b>			
<b>Performans Hedefi</b>		Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlayan programların ve programa dâhil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması.			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Uluslararası öğrenci hareketliliğini sağlayan program sayısı	Sayı	3	3	3
2	Değişim programlarıyla (Erasmus, mevlana vb.) yurtdışına giden öğrenci sayısı	Sayı	35	70	190
3	Değişim programlarıyla (Erasmus, mevlana vb.) yurtdışından gelen öğrenci sayısı	Sayı	9	15	35
4	Değişim programlarıyla (Erasmus, mevlana vb.) yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı	Sayı	31	50	110
5	Değişim programlarıyla (Erasmus, mevlana vb.) yurtdışından gelen öğretim elemanı sayısı	Sayı	5	10	30
6	Girişimcilik dersi verilen program sayısı	Sayı	90	94	120
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin her yıl düzenli olarak devam ettirilmesini sağlamak.		<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
2	Yeni protokollerin yapılması için girişimlerde bulunmak.		<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
3	Yurtdışına gidecek öğrencileri ve öğretim		<b>28.000</b>	<b>0</b>	<b>28.000</b>

	elemanlarını desteklemek.			
4	Yurtdışından gelecek öğrenci ve öğretim elemanları için tanıtım organizasyonları düzenlemek.	22.000	0	22.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>1. Amaç</b>		<b>Ulusal ve Uluslararası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek.</b>			
<b>1.4. Hedef</b>		<b>Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi</b>			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	KOSGEB ve benzeri organizasyonlarla birlikte yürütülen eğitim programlarını tamamlayan öğrenci sayısı	Sayı	2.499	3.603	2.414
2	Açılan yeni interdisipliner program sayısı	Sayı	1	1	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Akademik birimlerin müfredatları izin verdiği sürece tüm ders planlarında girişimcilik derslerine yer vermek.	0	0	0	
2	KOSGEB ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa girişimcilikle ilgili alanlarda protokoller imzalamak.	0	0	0	
<b>Genel Toplam</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>1. Amaç</b>		Ulusal ve Uluslar arası Alanda Eğitimde Rekabet Etmek			
<b>1.6. Hedef</b>		Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Düzenlenen sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	Sayı	132	140	159
2	Düzenlenen sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikleri organize eden öğrenci sayısı	Sayı	273	281	288
3	Farklı katogorilerde düzenlenen sportif müsabaka sayısı	Sayı	16	15	14
4	Farklı katogorilerde düzenlenen sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	Sayı	290	320	285
5	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen Üniversitelerarası spor branşlarına katılım oranı	Oran	30	28	31
6	Üniversitelerarası ( Ünilig) düzenlenen spor müsabakalarına katılan branş sayısı	Sayı	2	5	6
7	Üniversitelerarası düzenlenen spor müsabakalarına katılan sporcu sayısı	Sayı	32	90	95
8	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	200	230	192
9	Sağlık hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	492	600	420
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal		<b>645.000</b>	<b>0</b>	<b>645.000</b>

	etkinliklerin sayısını her yıl düzenli olarak artırmak ve desteklemek			
2	Öğrencilerin sportif faaliyetlerine her yıl kurumsal bütçe imkânları dâhilinde mali kaynak tahsis etmek	573.000	0	573.000
3	Sosyo- Mediko hizmetinin etkinliğini artırmak	2.000	0	2.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.220.000</b>	<b>0</b>	<b>1.220.000</b>

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>2. Amaç</b>		<b>Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirme ve İyileştirmek</b>			
<b>2.1. Hedef</b>		<b>Eğitim-öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Eğitim-öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Mühendislik Fakültesi binasının I. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	-	-
2	Eğitim Fakültesi binasının I. etap inşaatının tamamlanma oranı	Oran	100	-	-
3	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin T, L, M, N blokları inşaatının tamamlanma oranı	Oran	75	90	100
4	İslami İlimlerin ikmal (Kaba inşaat kısmı, hayırseverler tarafından yapılacak) ince işlerin oranı	Oran	80	90	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Hâlihazırda devam eden inşaatların zamanında tamamlanması için önlemler almak	11.643.000	0	11.643.000	
2	Yapımı düşünülen binaların ihale sürecini takip etmek ve yatırım programına almak	0	0	0	

3	Üst yönetime yatırım programı kapsamına alınan inşaat işlerine ilişkin rapor vermek	0	0	0
4	İnşaatların öngörülen sürede teslim alınması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak	1.743.000	0	1.743.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.386.000</b>	<b>0</b>	<b>13.386.000</b>

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>2. Amaç</b>		<b>Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirme ve İyileştirmek</b>			
<b>2.2. Hedef</b>		<b>Akademik ve idari hizmet birimlerin her türlü mal ve hizmet alımını ( büro malzemesi, makine, taşıt, cihaz ve teçhizat, güvenlik ve temizlik vs.) temini ve yeni hizmet binalarının tefriş edilmesi</b>			
<b>Performans Hedefi</b>		Akademik ve idari hizmet birimlerin her türlü mal ve hizmet alımını ( büro malzemesi, makine, taşıt, cihaz ve teçhizat, güvenlik ve temizlik vs.) temini ve yeni hizmet binalarının tefriş edilmesi			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	2017 yılında fiilen faaliyet gösteren birimler ile inşaatı tamamlanacak olan Veteriner Fakültesi binası ile ve Kütüphane binasının büro/okul mefruşatı, makine/teçhizat, bilgisayar teknoloji ve yazılım sistemlerinin yılı bütçesindeki ödeneğe göre oranı	Oran	0	35	70
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Plan dönemi boyunca birimlerden gelecek taleplerin asgari düzeyde karşılanmasını sağlamak üzere ödenek tahsis etmek	2.850.000	0	2.850.000	
2	İnşaatı biten binaların tefriş ve mefruşatlarının zamanında teminini sağlamak için bütçe sürecinde ödenek taleplerini doğru tespit etmek	975.000	0	975.000	
3	Hizmet ihalelerini her yıl zamanında ve etkili olarak yapmak	0	0	0	

4	Toplu mal alımlarını zamanında yapmak	0	0	0
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.586.000</b>	<b>0</b>	<b>3.586.000</b>

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>2. Amaç</b>		Kurumun Fiziki Alt Yapısını Oluşturmak, Geliştirme ve İyileştirmek			
<b>2. 4. Hedef</b>		<b>İdari hizmet alanlarının alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi</b>			
<b>Performans Hedefi</b>		İdari hizmet alanlarının alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Kütüphane binası inşaatının tamamlanma oranı	Oran	0	25	55
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Kütüphane binasının öngörülen sürede tamamlamak için çalışmalarını sürdürmek	<b>8.800.000</b>	<b>0</b>	<b>8.800.000</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.800.000</b>	<b>0</b>	<b>8.800.000</b>	

<b>İdare Adı</b>	<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>				
<b>3. Amaç</b>	Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek				
<b>3.1. Hedef</b>	Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi				
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	
1	Araştırma amaçlı değişim programı ile yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı (YÖK bursu ve Üniversitece)	Sayı	0	0	15
2	ÖYP destekli yetiştirilen araştırmacı sayısı	Sayı	4	6	14
3	ÖYP destekli araştırmacı sayısı	Sayı	63	63	4
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Yurtdışına araştırma amaçlı gidecek öğretim elemanlarını desteklemek.	<b>117.000</b>	<b>0</b>	<b>117.000</b>	
2	Yetiştirilecek araştırmacı sayısını artırmak.	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	
3	Desteklenen araştırmacı sayısını artırmak	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>217.000</b>	<b>0</b>	<b>217.000</b>	

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>3. Amaç</b>		Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-GE Çalışmalarını Teşvik Etmek			
<b>3. 2. Hedef</b>		Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basının-yanın olanaklarının geliştirilmesi			
<b>Performans Hedefi</b>		Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basının-yanın olanaklarının geliştirilmesi			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Abone olunan veri tabanı sayısı	Sayı	20	18	24
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Abone olunan veri tabanlarının sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak		<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>
2	Koleksiyondaki kitap sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak		<b>1.549.000</b>	<b>0</b>	<b>1.549.000</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>1.599.000</b>	<b>0</b>	<b>1.599.000</b>



<b>İdare Adı</b>	<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>				
<b>3. Amaç</b>	Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek.				
<b>3. 3. Hedef</b>	Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması.				
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması.</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	
1	Eklenen AB projesi sayısı	Sayı	4	-	3
2	Eklenen BAP proje sayısı	Sayı	103	57	44
3	Eklenen Diğer Ulusal proje sayısı	Sayı	-	-	1
4	Eklenen TÜBİTAK proje sayısı	Sayı	13	2	18
5	Eklenen Sanayi proje (SAN-TEZ, İSKA, KOSGEB, Kamu destekli 5746 sayılı yasa kapsamında olanlar vb. )sayısı	Sayı	1	1	1

6	Uluslararası endekslerce (SCI, SSCI, APCI ve vb.) tanınan makale sayısı	Sayı	219	229	239
7	Uluslararası diğer indeksli (hakemli ) dergilerin sayısı	Sayı	149	159	169
8	Ulusal hakemli dergilerin sayısı	Sayı	89	99	109
9	Ulusal bildiri ( sözlü ve poster) sayısı	Sayı	173	183	193
10	Uluslararası bildiri (sözlü ve poster )sayısı	Sayı	338	348	358
11	Toplam öğretim elemanı başına düşen yayın (bildiri ve makale) sayısı	Sayı	1.36	1.37	1.38
<b>Faaliyetler</b>			<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
			<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	AB, BAP, SANTEZ (KOSGEB, İSKA), TÜBİTAK ve diğer ulusal projelerin bütçe imkânları dâhilinde sayısını artırmak		<b>49.000</b>	<b>0</b>	<b>49.000</b>
2	Ulusal ve uluslararası hakemli dergi, makale ve bildiri sayılarının artırılması için destek sağlamak		<b>436.000</b>	<b>0</b>	<b>436.000</b>

3	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artırmak	0	0	0
<b>Genel Toplam</b>		<b>485.000</b>	<b>0</b>	<b>485.000</b>

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>3. Amaç</b>		Ulusal ve Uluslararası Araştırma Olanaklarını Artırmak ve Ar-Ge Çalışmalarını Teşvik Etmek			
<b>3.4. Hedef</b>		Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktıların artırılması			
<b>Performans Hedefi</b>		Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktıların artırılması			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı model sayısı	Sayı	0	0	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı modelleri her yıl desteklemek.	0	13.000	13.000	
<b>Genel Toplam</b>		<b>0</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>	

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>4. Amaç</b>		Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak			
<b>4.1. Hedef</b>		Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Uluslararası işbirliği sayısı	Sayı	69	90	41
2	Uluslararası ortaklık sayısı	Sayı	69	90	41
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Ulusal ve uluslararası işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>	
2	Ulusal ve uluslararası ortaklık çerçevesinde protokoller imzalamak	<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.000</b>	<b>0</b>	<b>13.000</b>	

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>4. Amaç</b>		Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.			
<b>4.2. Hedef</b>		Üniversitelerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmaları ve etkinliklerinin artırılması.			
<b>Performans Hedefi</b>		Üniversitelerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmaları ve etkinliklerinin artırılması.			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	9	15	3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Ulusal ve uluslararası etkinlik sayısını bütçe imkânları dâhilinde artırmak		<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>4. Amaç</b>		Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak			
<b>4.3. Hedef</b>		Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısı	Sayı	11	20	12
2	İç denetimi yapılacak birim sayısı	Sayı	3	4	4
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısını üniversitemizin gelişimi ve bütçe imkânları doğrultusunda artırmak	<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>	
2	İç denetimi yapılacak birimlerin sayısını artırmak	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>501.000</b>	<b>0</b>	<b>501.000</b>	

<b>İdare Adı</b>	<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>				
<b>4. Amaç</b>	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.				
<b>4. 4. Hedef</b>	Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması				
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	
1	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs, seminer vb.) sayısı	Sayı	1	1	6
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs, seminer vb.) sayısını artırmak	6.000	0	6.000	
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>	

<b>İdare Adı</b>	<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>				
<b>4. Amaç</b>	Kurumsal Yapının Sürdürülebilirliğini ve Gelişimini Sağlamak.				
<b>4. 5. Hedef</b>	Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması				
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	
1	İdari personel sayısı	Sayı	320	320	360
2	Akademik personel sayısı	Sayı	714	763	928
3	Eğitim verilen öğrenci sayısı	Sayı	20.776	22.056	19.200
4	Yabancı öğrenci (Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısı	Sayı	665	761	450
5	Mezun öğrenci sayısı	Sayı	3.032	2.898	3.293
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı</b>				
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	İdari personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	<b>13.443.000</b>	<b>0</b>	<b>13.443.000</b>	
2	Akademik personel sayısını plan dönemi itibariyle artırmak	<b>64.283.000</b>	<b>0</b>	<b>64.283.000</b>	
3	Eğitimi verilen öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmak	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
4	Yabancı Öğrenci (Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısının plan dönemi itibariyle arttırmak	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
5	Mezun öğrenci sayısının plan dönemi itibariyle arttırmak	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>77.726.000</b>	<b>0</b>	<b>77.726.000</b>	



<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>5. Amaç</b>		Paydaşlarla Etkileşim Kalitesinin Artırmak			
<b>5.1. Hedef</b>		Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi.			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi.</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısı	Sayı	3	4	3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	22.000	0	22.000	
<b>Genel Toplam</b>		<b>22.000</b>	<b>0</b>	<b>22.000</b>	

<b>İdare Adı</b>		<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>			
<b>5. Amaç</b>		Paydaşlarla Etkileşim Kalitesinin Artırmak			
<b>5.2. Hedef</b>		Mevcut kapasite ile eğitim araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi			
<b>Performans Hedefi</b>		<b>Mevcut kapasite ile eğitim araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısı	Sayı	4	8	6
2	Sürekli eğitim merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısı	Sayı	30	480	120
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısını plan döneminde yapılacak protokollerle artırmak	0	7.000	7.000	
2	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısını artırmak	0	0	0	
<b>Genel Toplam</b>		<b>0</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>	

## C –Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 5. Kaynak İhtiyacı

İdare Adı	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER					
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	68.443.000	0	0	68.443.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.283.000	0	0	9.283.000	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.151.000	10.274.000	0	14.425.000	
05	Cari Transferler	0	2.040.000	0	2.040.000	
06	Sermaye Giderleri	27.200.000	0	0	27.200.000	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>109.084.000</b>	<b>12.314.000</b>	<b>0</b>	<b>121.398.000</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0	0	0	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0	0	0	
	Yurt Dışı Kaynaklar		0	0	0	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>109.084.000</b>	<b>12.314.000</b>	<b>0</b>	<b>121.398.000</b>

## D – Bütçe Bilgileri

2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda Aksaray Üniversitesi'ne **121.398.000 TL** ödenek tahsis edilmiştir. Teklif edilen bütçemizde % -2,35'lik bir azalış söz konusudur. Fonksiyonel sınıflandırmaya göre ödeneklerin dağılımının bütçe teklifi ile bütçe KBÖ' nün değişim oranları aşağıdaki Tablo'da gösterilmektedir.

**Tablo 6. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali**

KODU	AÇIKLAMA	2017 BÜTÇE TEKLİFİ	2017 BÜTÇE KBÖ	DEĞİŞİM ORANI %
01	Genel Kamu Hizmetleri	9.396.000	8.306.000	- 11,60 %
02	Savunma Hizmetleri	5.000	0	-100%
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.350.000	2.589.000	10,17%
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	0	0	0
05	Çevre Koruma Hizmetleri	0	0	0
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	0	0	0
07	Sağlık Hizmetleri	0	0	0
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.353.000	1.599.000	18,88%
09	Eğitim Hizmetleri	111.221.000	108.904.000	-2,08%
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	0	0	0
<b>Genel Toplam</b>		<b>124.325.000</b>	<b>121.398.000</b>	<b>-2,35%</b>

2017 yılında Aksaray Üniversitesi'ne tahsis edilen ödeneklerin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımının bütçe teklifi ile bütçe KBÖ' ye göre karşılaştırması aşağıdaki Tablo'da gösterilmektedir.

**Tablo 7. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Teklifleri İcmali**

<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>2017 BÜTÇE TEKLİFİ</b>	<b>2017 BÜTÇE KBÖ</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	70.074.000	68.443.000
<b>02</b>	<b>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</b>	9.248.000	9.283.000
<b>03</b>	<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	14.458.000	14.432.000
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	1.999.000	2.040.000
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	28.546.000	27.200.000
<b>07</b>	<b>Sermaye Transferleri</b>	0	0
<b>08</b>	<b>Borç Verme</b>	0	0
<b>09</b>	<b>Yedek Ödenekler</b>	0	0
<b>Genel Toplam</b>		<b>124.325.000</b>	<b>121.398.000</b>

Aksaray Üniversitesi'ne tahsis edilen ödeneklerin ekonomik ve fonksiyonel dağılımlarını gösteren karşılaştırmalı Tablo'su aşağıda gösterilmektedir.

**Tablo 8. 2017 yılı Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek Teklifleri İcmali**

<b>Kodu</b>	<b>Açıklama</b>	<b>01 Personel Giderleri</b>	<b>02 Sos. Güv. Kur. Devlet Primi Giderleri</b>	<b>03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>05 Cari Transferler</b>	<b>06 Sermaye Giderleri</b>	<b>Toplam</b>
<b>01</b>	<b>Genel Kamu Hizmetleri</b>	5.312.000	816.000	143.000	2.035.000	0	<b>8.306.000</b>
<b>02</b>	<b>Savunma Hizmetleri</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>03</b>	<b>Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri</b>	0	0	2.589.000	0	0	<b>2.589.000</b>
<b>08</b>	<b>Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri</b>	478.000	55.000	66.000	0	1000.000	<b>1.599.000</b>
<b>09</b>	<b>Eğitim Hizmetleri</b>	62.653.000	8.412.000	11.634.000	5.000	26.200.000	<b>108.904.000</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>68.443.000</b>	<b>9.283.000</b>	<b>14.432.000</b>	<b>2.040.000</b>	<b>27.200.000</b>	<b>121.398.000</b>

2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda Aksaray Üniversitesi'ne **121.398.000 TL** ödenek tahsis edilmiş ve tahsis edilen bu ödeneğin gelir koduna göre dağılımı da aşağıdaki Tablo'da gösterilmektedir

**Tablo 9. Bütçe Gelirleri**

Gelirler				Açıklama	2017 Bütçe Teklifi	2017 Bütçe KBÖ
I	II	III	IV			
03				<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>4.452.000</b>	<b>4.281.000</b>
	1			<b>Mal ve Hizmet Satış Gelirleri</b>	<b>4.428.000</b>	<b>4.261.000</b>
		1		<b>Mal Satış Gelirleri</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
			01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	5.000	5.000
		2		<b>Hizmet Gelirleri</b>	<b>4.423.000</b>	<b>4.256.000</b>
			03	Avukatlık Vekâlet Ücreti Gelirleri	0	0
			29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	737.000	737.000
			31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	3.555.000	3.388.000
			33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	16.000	16.000
			34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	5.000	5.000
			99	Diğer Hizmet Gelirleri	110.000	110.000
	6			<b>Kira Gelirleri</b>	<b>24.000</b>	<b>20.000</b>
		1		<b>Taşınmaz Kiraları</b>	<b>24.000</b>	<b>20.000</b>
			01	Lojman Kira Gelirleri	5.000	0
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	19.000	20.000
04				<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	<b>118.594.000</b>	<b>115.740.000</b>
	2			<b>Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar</b>	<b>118.594.000</b>	<b>115.740.000</b>
		1		<b>Cari</b>	<b>90.048.000</b>	<b>88.540.000</b>
			01	Hazine Yardımı	90.048.000	88.540.000
		2		<b>Sermaye</b>	<b>28.546.000</b>	<b>27.200.000</b>

				Hazine Yardımı	28.546.000	27.200.000
<b>05</b>				<b>Diğer Gelirler</b>	<b>1.279.000</b>	<b>1.377.000</b>
	<b>1</b>			<b>Faiz Gelirleri</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>
		<b>9</b>		<b>Diğer Faizler</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>
			01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000	1.000
			03	Mevduat Faizleri	1.000	1.000
			99	Diğer Faizler	5.000	5.000
	<b>2</b>			<b>Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar</b>	<b>8.000</b>	<b>7.000</b>
		<b>6</b>		<b>Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar</b>	<b>8.000</b>	<b>7.000</b>
			16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	8.000	7.000
	<b>3</b>			<b>Para Cezaları</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
		<b>2</b>		<b>İdari Para Cezaları</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			99	Diğer İdari Para Cezaları	0	0
		<b>9</b>		<b>Diğer Para Cezaları</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.000	1.000
	<b>9</b>			<b>Diğer Çeşitli Gelirler</b>	<b>1.263.000</b>	<b>1.362.000</b>
		<b>1</b>		<b>Diğer Çeşitli Gelirler</b>	<b>1.263.000</b>	<b>1.362.000</b>
			01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1.000	1.000
			06	Kişilerden Alacaklar	4.000	4.000
			19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	1.258.000	1.357.000
<b>Toplam</b>					<b>124.325.000</b>	<b>121.398.000</b>



**Tablo 10. Sorumlu Birimler**

<b>FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO</b>		
<b>İDARE ADI</b>	<b>38.63 - AKSARAY ÜNİVERSİTESİ</b>	
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYETLER</b>	<b>SORUMLU BİRİMLER</b>
Yürütülmekte olan programların niteliklerinin ulusal ve uluslararası normlara ve beklentilere göre güncellenmesi ve sürdürülmesi	Mevcut program sayılarının fiziki, beşeri ve mali kaynaklara göre her yıl güncellemek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bu güncellemeler için gerekli izinleri almak ve vize edilmesini sağlamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Toplumsal beklenti, sektörel ve bölgesel eğilimlerle ülke hedefleri çerçevesinde yeni programların (lisansüstü, lisans, önlisans ve sertifika) oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.	Yeni açılması düşünülen programlar için fizibilite çalışmaları yapmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Program ve ders başına düşen öğrenci sayılarını belirlenmiş standartlarda uygun seviye de tutmak ve devam ettirmektir.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlayan programların ve programa dahil olacak öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının artırılması.	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin her yıl düzenli olarak devam ettirilmesini sağlamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yeni protokollerin yapılması için girişimlerde bulunmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yurtdışına gidecek öğrencileri ve öğretim elemanlarını desteklemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yurtdışından gelecek öğrenci ve öğretim elemanları için tanıtım organizasyonları düzenlemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Öğrencilerde girişimcilik bilincinin geliştirilmesi ve bu yöndeki uygulamaların sürdürülmesi	Akademik birimlerin müfredatları izin verdiği sürece tüm ders planlarında girişimcilik derslerine yer vermek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	KOSGEB ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa girişimcilikle ilgili alanlarda protokoller imzalamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini destekleyici hizmetlerin yürütülmesi ve geliştirilmesi.	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısını her yıl düzenli olarak artırmak ve desteklemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrencilere yönelik beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması.	Öğrencilerin sportif faaliyetlerine her yıl kurumsal bütçe imkanları dahilinde mali kaynak tahsis etmek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sosyo-mediko hizmetinin etkinliğini artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Eğitim-öğretim alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.	Halihazırda devam eden inşaatların zamanında tamamlanması için önlemler almak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yapımı düşünülen binaların ihale sürecini takip etmek ve yatırım programına almak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üst yönetime yatırım programı kapsamına alınan inşaat işlerine ilişkin rapor vermek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	İnşaatların öngörülen sürede teslim alınması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Akademik ve idari hizmet birimlerin her türlü mal ve hizmet alımını ( büro malzemesi, makine, taşıt, cihaz ve teçhizat, güvenlik ve temizlik vs.) temini ve yeni hizmet binalarının	Plan dönemi boyunca birimlerden gelecek taleplerin asgari düzeyde karşılanmasını sağlamak üzere ödenek tahsis etmek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

tefriş edilmesi.	İnşaatı biten binaların tefriş ve mefruşatlarının zamanında teminini sağlamak için bütçe sürecinde ödenek taleplerini doğru tespit etmek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
	Hizmet ihalelerini her yıl zamanında ve etkili olarak yapmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
	Toplu mal alımlarını zamanında yapmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Sosyal ve spor alanlarının oluşturulması, geliştirilme ve iyileştirilmesi.	Sosyal ve spor alanlarına yönelik etüt projeleri hazırlamak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Plan döneminde başlanacak ve bitecek olan alanların zamanında hizmete girmesini sağlamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında sosyal ve spor alanların oluşturulması için çalışmalar yapmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İdari hizmet alanlarının alt yapısının oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Rektörlük binasını öngörülen sürede tamamlamak için çalışmaları sürdürmek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Misafırhane binasının öngörülen sürede tamamlamak için çalışmaları sürdürmek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Araştırma olanaklarını artırmak için insan kaynağının geliştirilmesi.	Yurtdışına araştırma amaçlı gidecek öğretim elemanlarını desteklemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
	Yetiştirilecek araştırmacı sayısını artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ SOSYAL BİLİMLER

		ENSTİTÜSÜ
	Desteklenen araştırmacı sayısını artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Araştırma olanaklarının artırılması için maddi kaynak yaratılması ve basının-yanın olanaklarının geliştirilmesi.	Abone olunan veri tabanlarının sayısını bütçe imkanları dahilinde artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Koleksiyondaki kitap sayısını bütçe imkanları dahilinde artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının artırılması.	AB, BAP, SANTEZ (KOSGEB, İSKA), TÜBİTAK ve diğer ulusal projelerin bütçe imkanları dahilinde sayısını artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Ulusal ve uluslararası hakemli dergi, makale ve bildiri sayılarının artırılması için destek sağlamak,	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Yeni ürün, hizmet ve fikirlerin ticarileştirilmesi teşvik edilerek, patent gibi çıktıların artırılması	Öğretim elemanları tarafından alınan patent ve faydalı modelleri her yıl desteklemek.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Ulusal ve uluslararası iletişim ve işbirliği ağlarının artırılması.	Ulusal ve uluslararası işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Ulusal ve uluslararası ortaklık çerçevesinde protokoller imzalamak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Üniversitelerin tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmaları ve etkinliklerinin artırılması.	Ulusal ve uluslararası etkinlik sayısını bütçe imkanları dahilinde artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Yönetim sistemlerinin geliştirilmesi	Üniversite yönetim bilgi sistemi kapsamında yer alan yazılım sayısını üniversitemizin gelişimi ve bütçe imkanları doğrultusunda artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

	İç denetimi yapılacak birimlerin sayısını artırmak.	İÇ DENETİM BİRİMİ ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Akademik ve idari personelin gelişiminde sürekliliğin sağlanması	Üniversite içinde akademik ve idari personele yönelik olarak düzenlenen mesleki gelişim programları (kurs, seminer vb.) sayısını artırmak.	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari personele yönelik girişimcilik ilgili düzenlenen etkinlik sayısını artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Beşeri kaynakların niceliğinin artırılması	İdari personel sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Akademik personel sayısını plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Eğitimi verilen öğrenci sayısını plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yabancı Öğrenci (Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler hariç) sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Mezun öğrenci sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi.	Paydaşlarla ortak yürütülen çalışma sayısının plan dönemi itibariyle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Mevcut kapasite ile eğitim araştırma sonuçlarından elde edilen birikimin topluma yönelik ürün ve hizmetlere dönüştürülmesi.	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitim sayısını plan döneminde yapılacak protokollerle artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA MERKEZİ
	Sürekli Eğitim Merkezi kapsamında yürütülen eğitimlere katılan kişi sayısını artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA MERKEZİ